



PEF

UNIVERZA V LJUBLJANI
Pedagoška fakulteta

Na podlagi 68. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17 ter spremembe in dopolnitve) in 24. člena Pravil o organizaciji in delovanju Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete z dne 23. 9. 2021 je dekanja Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete prof. dr. Karmen Pižorn 1. 10. 2024 sprejela

Pravilnik
o uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije
v učilnicah
Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete

1. člen

Ta pravilnik ureja pravice in dolžnosti uporabnikov informacijsko-komunikacijske tehnologije (v nadaljnjem besedilu: IKT oprema) v učilnicah št. 104, 105, P038, P073 in 410 Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete (v nadaljnjem besedilu: učilnice).

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

3. člen

Pravilnik se nanaša na vse zaposlene in študente na Univerzi v Ljubljani Pedagoške fakultete in druge (v nadaljnjem besedilu: UL PEF), ki pri svojem delu uporabljajo IKT opremo v učilnicah, ki je last UL PEF (v nadaljnjem besedilu: uporabnik).

Uporabniki so dolžni ravnati z IKT opremo s potrebno skrbnostjo, v skladu s tem pravilnikom.

4. člen

Učilnice so sodobno opremljene z IKT opremo, ki jo je UL PEF pridobila v okviru projekta »REACT-EU: IKT za članice UL s pedagoškimi študijskimi programi«.

Vstop v učilnice oziroma uporaba IKT opreme je dovoljena le uporabnikom, ki imajo veljavno digitalno identiteto UL (UL-ID), in sicer ob urah, ki so namenjene izvedbi pedagoškega procesa v posamezni učilnici na podlagi študijskega urnika oz. pripravi nanj.

Uporabniki dobijo ključ učilnic z veljavnim dokumentom s sliko pri receptorju UL PEF.

Uporabnik v času posedovanja ključa odgovarja za red in IKT opremo v učilnici ter poskrbi, da so učilnice v času, ko v njih ne poteka pedagoški proces, zaklenjene.

Seznam IKT opreme v učilnicah iz prvega člena je sestavni del in priloga 1 tega pravilnika.

Za tehnično delovanje in posodobitve IKT opreme skrbi Služba za informatiko UL PEF.



IKT oprema se praviloma lahko uporablja za delo v povezavi s študijem na UL PEF. Dekan lahko izjemoma, na podlagi utemeljene vloge uporabnika, odobri, uporabo tudi za druga dela.

5. člen

Študenti in drugi uporabniki so dolžni pri delu upoštevati navodila pedagoškega delavca, ki v učilnici izvaja pedagoško ali drugo delo (v nadaljnjem besedilu: pedagoški delavec).

Vsak posamezni uporabnik učilnice je dolžan skrbeti za urejenost prostora in opreme in je tudi odgovoren za uporabo prostora in opreme.

6. člen

Uporabniki IKT opreme ne smejo predstavljati, zamenjati z drugo IKT opremo ali je uporabljati izven učilnice.

7. člen

Uporabnikom ni dovoljena uporaba IKT opreme v komercialne namene, uporabo neprimernih vsebin na računalnikih in na drugi IKT opremi. Študentom in drugim uporabnikom je v učilnici strogo prepovedano poseganje v nameščeno programsko opremo ali nameščanje programske opreme brez dovoljenja predavatelja.

V učilnici ni dovoljeno poseganje v strojno opremo (prestavljanje kablov, odpiranje računalnikov, spreminjanje nastavitvev monitorjev, odpiranje tiskalnika itd.) in prinašanje hrane in pijače.

8. člen

Vsak uporabnik se je dolžan po končani uporabi IKT opreme (računalniki in interaktivni zasloni) odjaviti in IKT opremo (računalniki) po navodilu pedagoškega delavca ali od njega pooblaščen osebe, pospraviti v polnilno omaro ter poskrbeti za priklop opreme na napajanje. Druga IKT oprema se pospravi na za to predvideno mesto (slušalke z mikrofonom in 4K video konferenčne kamere).

9. člen

Pedagoški delavec ali od njega pooblaščen oseba je po končanih delovnih obveznostih dolžan v učilnici poskrbeti, da so vsi računalniki in druga IKT oprema ugasnjeni in priključeni na napajanje, da so polnilne omare zaklenjene in okna učilnice zaprta. Ko zapusti učilnico, ugasne luč in zaklene učilnico ter ključne vrne receptorju UL PEF.

10. člen

Vzdrževanje IKT opreme periodično izvaja Služba za informatiko UL PEF. Uporabnik ne sme posegati v strojno in programsko opremo brez soglasja Službe za informatiko UL PEF. Okvaro ali morebitne težave pri delu z IKT opremo, je treba sproti javiti Službi za informatiko UL PEF na način, ki je določen v prvem odstavku 12. člena tega pravilnika.



PEF

UNIVERZA V LJUBLJANI
Pedagoška fakulteta

11. člen

Uporabnik, ki povzroči, ali opazi povzročeno škodo, je o tem dolžan takoj obvestiti pedagoškega delavca ali od njega pooblaščen osebo.

Povrnitev škode se ureja skladno z določili 12. člena tega pravilnika.

12. člen

V primeru opažene poškodbe, okvare ali manjkajoče IKT opreme iz priloge 1 tega pravilnika mora pedagoški delavec ali od njega pooblaščen oseba nemudoma obvestiti Službo za informatiko UL PEF in podati poročilo o razlogu poškodbe opreme ali o drugih opaženih sprememb preko spletnega obrazca, ki je dostopen s skeniranjem QR kode nalepljene na katedru v vsaki od učilnic.

V primeru poročila o poškodbi, okvare ali kraje IKT opreme je za obravnavo pristojna Služba za informatiko UL PEF in tajnik UL PEF, ki presodita, ali je poškodovana oprema dotrajana ali pa je bila poškodovana zaradi malomarnosti. V primeru ugotovljene krivde je uporabnik, ki je škodo povzročil, v celoti materialno odgovoren za nastalo škodo, kar pomeni, da mora v celoti poravnati celoten strošek popravila oziroma poškodovano opremo nadomestiti z novo opremo.

V izogib stvarnim in pravnim napakam si UL PEF pridržuje pravico do izbire dobavitelja nove opreme.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati s 1. 10. 2024. Objavi se na spletni strani UL PEF.

Številka: 012-2/2024

Datum: 1. 10. 2024


prof. dr. Karmen Pižorn
dekanja UL PEF

