

**PEF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Pedagoška fakulteta

Številka: 401-8-EJN/2024-UL PEF

Datum: 22. 04. 2024

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA
GRADNJE****EVIDENČNI POSTOPEK
P O V A B I L O
K ODDAJI PONUDBE****I. PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Naročnik Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z dokumentacijo tega povabila v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija), predložijo ponudbo za evidenčno javno naročilo (za gradnje) z oznako 401-8-EJN/2024-UL PEF »**POPRAVILO STREHE IN ODTOKOV NA OBJEKTU UNIVERZE V LJUBLJANI PEDAGOŠKE FAKULTETE, KARDELJEVA PLOŠČAD 16- glavna stavba, 2/3**« za potrebe Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene pod v nadaljevanju predstavljenimi pogoji. Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej razpisni dokumentaciji navedene pogoje.

Vsak ponudnik se z oddajo ponudbe strinja in potrjuje, da:

- v celoti soglaša in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal celotno razpisno dokumentacijo;
- je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bodo izbrani za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- je v ponudbi podal samo resnične oziroma verodostojne izjave.

II. PODATKI O NAROČNIKU

Podatki o naročniku

Naročnik:

Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000
Ljubljana

Matična številka:

1627082000

Davčna številka:

SI61412198

Številka TRR: 0110 0603 0706 731, odprt pri UJP Ljubljana Bežigrad
Telefon: 01 5892 301
Telefaks: 01 5347 997
Kontaktna oseba: Janez Gartner, tajnik fakultete
E-pošta: janez.gartner@pef.uni-lj.si

Ogled lokacije

Ogled objekta ob prisotnosti predstavnika naročnika je možen po predhodnem dogovoru. Zanimirani ponudniki se za termin dogovorijo z zahtevo posredovano na e-poštni naslov: aleksander.steiner@pef.uni-lj.si, v primeru njegove odsotnosti pa z zahtevo, posredovano na e-poštni naslov: janez.gartner@pef.uni-lj.si.

Ogled je možen najpozneje do 26.04.2024 do 12:00 ure.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

3.1. Pravna podlaga

Naročnik bo postopek oddaje javnega naročila izvedel skladno z drugim odstavkom 21. člena ZJN-3, in 9. členom Navodil o naročanju blaga, storitev in graden na Univerzi v Ljubljani, z dne 26.1.2023 ter bo z izbranim izvajalcem sklenil Pogodbo o popravilu strehe in odtokov na objektu UNIVERZE V LJUBLJANI PEDAGOŠKE FAKULTETE, Kardeljeva ploščad 16- glavna stavba, 2/3, za potrebe Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete.

Pri oddaji evidenčnega javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, 32/04, 28/06 Odl.US: U-I-300/04-25, 29/07 Odl.US: U-I-267/06-41, 40/07, 97/07-UPB1, 30/10 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17),
- ostali veljavni predpisi (zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi) Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmeta javnega naročila.

Ponudnik nima možnosti uveljavljanja pravnega varstva v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

3.2. Predmet naročila – tehnična specifikacija

Predmet naročila je popravilo dela pohodne strehe in odtokov (nameščenih znotraj ovoja stavbe) na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana – vrhnja ploščad nad zadnjo etažo stavbe, za potrebe naročnika.

Vrsta in opis predmeta javnega naročila (gradnja) so razvidni v Prilogi 2 - Predračun za popravilo pohodne strehe in odtokov na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana.

Vse zahtevane izvedbe del se morajo izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, uredbo o zelenem javnem naročanju, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Izvedena dela in vgrajeni materiali morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Morebitna označba blagovne znamke oziroma imen pri posameznem materialu je orientacijska in zgolj v pomoč ponudniku, da ponudi material ustrezne, enakovredne kvalitete (po tehničnih ali drugih lastnostih oziroma uporabnosti mora ustrezati orientacijsko navedeni blagovni znamki).

Ponudnik mora za posamezne pozicije ponuditi material, ki je najmanj enake ali boljše kvalitete.

Pogoj:

Ponudnik mora za izvedena dela predložiti garancijo za dobro izvedbo del, za obdobje 12 mesecev, za celotno površino strehe nad zadnjo etažo. V primeru ugotovljene napake oz. ponovnega zamakanja strehe, bo izvajalec na svoje stroške, v roku 30 dni od javljene napake, odpravil napako.

3.3. Količine in način naročanja

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena pogodba o izvedbi popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana. Dela morajo biti končana najkasneje v tridesetih (30) dneh od podpisa pogodbe oz. ko bo to mogoče v odvisnosti od vremena, saj gre za izvedbo del na prostem.

Ponudbena cena za navedene storitve za čas sklenitve pogodbe so navzgor (v smeri podražitve) fiksne, vedno pa se lahko znižajo.

3.4. Čas trajanja pogodbenega razmerja

Pogodba bo sklenjena za obdobje do zaključka roka garancije za dobro izvedbo del.

IV. PONUDBA

1. Čas, kraj in način oddaje ponudbe

Vašo ponudbo pričakujemo do **08. 05. 2024, najkasneje do 12.00 ure**, na elektronski naslov: janez.gartner@pef.uni-lj.si (ponudba z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prilogami razpisne dokumentacije v obliki priponk skeniranih originalnih dokumentov).

Ponudniki naj v ponudbi predložijo skupno ceno za izvedbo popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, glede na priloženo Prilogo 2 Predračun za popravilo pohodne strehe in odtokov na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko ponudnika po prejemu ponudbe pozove na pogajanja. Predmet pogajanj bo cena.

Predviden datum sprejema odločitve o izbiri ponudbe je 10. 05. 2024, sklenitve pogodbe pa do 17. 05. 2024.

2. Jezik, valuta, oblika ponudbe

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del dokumentacije, oziroma posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz priloge te razpisne dokumentacije. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika.

Ponudnik, ki obrazcev prilog ne bo izpolnil v celoti v skladu z navodili naročnika ali ne bo izpolnil zahtevanih pogojev, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila, njegova ponudba pa bo označena kot nepopolna in nepravilna.

Naročnik ni dolžan sprejeti nobene ponudbe.

3. Veljavnost in stroški ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva za predložitev ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

4. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za dokazovanje tehnične sposobnosti, kadrovske sposobnosti in obvezna dokazila

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in mora izpolnjevati formalne, kadrovske in tehnične pogoje, imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem, za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z zahtevami tega naročila.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, veljajo tudi za podizvajalce vsi pogoji in zahteve te razpisne dokumentacije enako, kot za ponudnika.

Ponudnik posedovanje dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila, dokazuje izpolnjenim obrazcem **Izjava o izpolnjevanju splošnih pogojev - OBR-5 (Priloga 5)**.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec OBR-5 (Priloga 5)

4.1. OBVEZNA VSEBINA PONUDBE - POGOJI OZ. OSNOVNA SPOSOBNOST

Ponudniki morajo izpolnjevati pogoje za ugotavljanje spodobnosti, kot so podani v tej razpisni dokumentaciji.

Če ni v teh navodilih za posamezna dokazila drugače določeno, so lahko dokazila tudi fotokopije. Če bo naročnik naknadno zahteval originalno listino oziroma dokazilo, ga mora ponudnik predložiti na vpogled v roku, ki ga določi naročnik, sicer bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje ponudnika.

4.2. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu s pogoji iz te razpisne dokumentacije.

Ponudnik v obrazcu **OBR-2 (Priloga 2)** in **OBR-3 (Priloga 3)** navede ponudbeno ceno, za katero oddaja ponudbo in ostale podatke.

DOKAZILO: Izpolnjena obrazca OBR-2 (Priloga 2) in OBR-3 (Priloga 3)

4.3. Reference

Ponudnik mora dokazati, da je izvedel storitve, ki jih naročnik oddaja s predmetnim javnim naročilom - popravilo ravnih pohodnih streh, najmanj v obsegu 1000 m², v zadnjih dveh (2) letih pred objavo tega javnega naročila.

Ponudnik mora predložiti dokazilo v obliki referenc in sicer zadostuje ena ali več referenčnih izjav, ki skupaj dokazujejo izpolnjevanje pogoja reference, na strani ponudnika.

Na referenčnem potrdilu morajo biti izpolnjene vse zahtevane postavke, potrdilo mora biti originalno, izpolnjeno na obrazcu iz tega predmetnega razpisa in originalno podpisano s strani podajalca reference. Potrjevalec reference bo moral na poziv naročnika referenco potrditi in sicer s predložitvijo kopije Okvirnega sporazuma o sodelovanju, Pogodbe ali drugega dokumenta o sodelovanju ali predložiti kopije računov, s katerimi bo potrdil verodostojnost podanih referenčnih izjav.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja pravna oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec seznam referenc OBR-6 (Priloga 6).**

5. Cena

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v ponudbeni predračun - Priloga 2, ceno v EUR in sicer zaokroženo na najmanj 2 decimalni mesti.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujene gradbene storitve in material morajo izpolnjevati vse zahteve v specifikacijah razpisne dokumentacije. Ponudnik ponudbo/predračun priloži v obliki skeniranega dokumenta (kot priponka elektronsko oddani ponudbi).

Ponudnik končno ceno iz predračuna - Priloga 2 - Predračun za popravilo pohodne strehe in odtokov na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, prepiše tudi v obrazec ponudba - Priloga 3, v nadaljevanju.

Ponudnik, ki ponudbenega predračuna (Priloga 2 in Priloga 3) ne bo izpolnil v celoti v skladu z navodili naročnika, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila, njegova ponudba pa bo označena kot nedopustna.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente (davke in morebitne popuste), iz katerih so sestavljene.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti že v končno ponudbeno vrednost.

Ponudnik mora ponuditi vse pozicije v sklopu. Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v sklopu predračuna (popisa del), za katerega oddaja ponudbo, ceno v EUR.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse morebitne ostale stroške (npr. odvoz materiala z lokacije naročnika na ustrezno deponijo, dostava novega materiala na lokacijo naročnika, itd.), ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ali drugih stroškov opredeljenih v vzorcu pogodbe in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V cene iz popisa del morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot na primer:

- nabave materiala,
- prevozni stroški,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- odvoz materiala z objekta na ustrezno deponijo,
- plačilo vseh podizvajalcev,
- zahteve iz splošnih pogojev popisa,
- stroške, ki izhajajo iz določil osnutka vzorca pogodbe.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ali drugih stroškov opredeljenih v vzorcu pogodbe in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cene morajo biti navzgor fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

V. ZAVEZE IZBRANEGA PONUDNIKA

Ponudnik se kot morebitni prevzemnik javnega naročila zavezuje:

- da bo vsa zahtevana dela izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- da bo v celoti spoštoval delovnopravno zakonodajo;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi pogodbe, z ustrezno utemeljitvijo;
- da je dolžan izvesti vsa potrebna in več dela, njihova izvedba pa ne sme povzročiti podaljšanja roka za zaključek del (na podlagi prvega odstavka 659. člena Obligacijskega Zakonika so pri ceni, določeni s klavzulo »ključ v roke« vsa potrebna in več dela vključena v pogodbeni obseg del ter v pogodbeno ceno, zaradi česar morajo biti izvedena v terminskem planu, predvidenem za izvedbo pogodbenih del, saj gre za pogodbeno dela);
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale (istovrstne že vgrajenim), v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del z garancijo izvedenih del;

- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito sosednjih objektov ter cest in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, v kolikor bo naročnik zmanjšal obseg del.

VI. PLAČILNI POGOJI

Rok plačila je 30. dan po uspešno izvedeni primopredaji del in podpisu primopredajnega zapisnika in uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa za opravljeno gradbeno storitev in vgrajene materiale. Izvajalec je v skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13) dolžan naročniku izstaviti račun in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki.

VII. GARANCIJSKA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje ob primopredaji del naročniku kot pogoj za podpis primopredajnega zapisnika izročiti pisno garancijsko izjavo o obveznosti izvajalca, v garancijskem roku 12 mesecev od uspešno izvedene primopredaje del, odpraviti morebitne pomanjkljivosti opravljenih del.

Garancijska doba prične teči z dnem uspešne primopredaje del (podpisa primopredajnega zapisnika).

VIII. RAČUNSKÉ NAPAKE

Naročnik bo odkrite računske napake odpravil v skladu z določbo sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

Vse napake, do katerih bi prišlo zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik obravnaval kot računske napake, ki jih bo naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravil tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV v računsko napačnih postavkah in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

V kolikor v ponudbenem predračunu ali v popisih del niso izpolnjene cene posameznih postavk ali je pri posamezni postavki zapisana vrednost enaka 0,00, bo naročnik štel, da ponudnik ta dela ponuja po ceni 0,00 EUR in da so dela iz teh postavk upoštevana v vrednostih ostalih postavk. V zvezi s tem naročnik ponudnikov ne bo pozival k odpravi napak ali dodatnim pojasnilom, ponudniki pa ne morejo zahtevati priznanje naknadno določenih cen postavk ali povečanja ponudbene vrednosti iz tega naslova, niti so do njih upravičeni.

Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Vse napake v morebitnih formulah v popisu del (Excel datoteki), ki jih bo zagrešil naročnik, ne glede na to ali ima njihova odprava za posledico spremembo v ceni na enoto ali ne, vsa branja števila kot besedilo in zapise izračuna v polje, ki ni všteto v vsoto, bo naročnik obravnaval kot računsko napako in bo takšno napako ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno, v kolikor bodo izpolnjeni pogoji iz 89. člena ZJN-3.

IX. POGODBA

Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati v treh dneh po prejemu pogodbe s strani naročnika in jo vrniti naročniku. Če ponudnik pogodbe ne podpiše in ne vrne naročniku v navedenem roku, lahko naročnik šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe in lahko od naročnika uveljavlja zahtevek za povrnitev nastale mu škode, ponudnik pa zoper tako odškodninsko zahtevo naročnika nima ugovora.

X. MERILO ZA OCENO PONUDB

Naročnik bo izbral ponudbo, ki bo **ekonomsko najugodnejša v okviru** naslednjih meril:

	Merilo	Točke
1	Najnižja CENA blaga	100
2	Bonitetna ocena po oceni EBONITETE.SI	10
	Skupaj največ	110

1. NAJNIŽJA CENA

Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval tako, da bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno z DDV, za ponujeno blago, dobil najvišje število točk (100), vsak naslednji ponudnik pa sorazmerno nižje število točk po naslednji formuli:

$$\text{ŠTa} = (A_x / A_i) \times 100$$

ŠTa = število točk, ki jih dobi ponudnik

A_x = najnižja skupna ponujena cena

A_i = ponudnikova skupna cena

Upošteva se končna ponudbena cena (z DDV in morebitnim popustom) navedena na obrazcu ponudba OBR-2.

1. BONITETNA OCENA

Ponudnik mora imeti, na dan oddaje ponudbe, bonitetno oceno po oceni EBONITETE.SI (Prva bonitetna agencija d.o.o.) najmanj 7. Ponudnik iz tujine mora imeti bonitetno oceno primerljive institucije, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II.

Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval na naslednji način

- a.) ponudnik z bonitetno oceno 10 10 točk
- b.) ponudnik z bonitetno oceno 9 do 7 8 točk
- c.) ponudnik z bonitetno oceno 6 4 točke
- d.) ponudnik z bonitetno oceno 5 ali slabšo 0 točk

3. DODATNO MERILO V PRIMERU PONUDBE Z ISTIM ŠTEVILOM TOČK:

V primeru, da naročnik pridobi dve ali več popolnih ponudb z enakim številom točk, bo izbrana ponudba z boljšo (višjo) bonitetno oceno.

V primeru, da bosta ponudbi tudi po upoštevanju dodatnega merila iz prvega odstavka te točke dosegale enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila prej oddana.

4. RAZVRSTITEV PONUDB

Naročnik bo preveril, ali so prejete ponudbe popolne, pravilne in dopustne, nato pa bo prejete dopustne ponudbe razporedil od ponudbe z najvišjim številom točk, do ponudbe z najnižjim številom točk. Naročnik bo pogodbo sklenil s ponudnikom, ki bo prejel najvišje število točk.

XI. DRUGO

1. Izjava oziroma podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (lastniška struktura)

Ponudnik mora zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (obrazec ZIntPK – Priloga 4). Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma, da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec OBR-4 (Priloga 4)

2. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vsa dodatna vprašanja glede razpisne dokumentacije nam pošljite v pisni obliki na elektronski naslov janez.gartner@pef.uni-lj.si.

3. Protikorupcijsko obvestilo

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.


V primeru, da kdo v imenu, ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku izvajalca, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, bo sklenjena pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, začel ugotavljanje pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pripravili:

- Janez Gartner, tajnik fakultete
- Tehnična služba




Prof. dr. Janez Vogrinc
dekan fakultete

Priloge:

- obrazec podatki o ponudniku **OBR-1** (Priloga 1)
- obrazec Predračun za popravilo pohodne strehe in odtokov na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana - **OBR-2** (Priloga 2)
- obrazec ponudba **OBR-3** (Priloga 3)
- obrazec ZIntPK - **OBR-4** (Priloga 4)
- izjava o izpolnjevanju splošnih pogojev - **OBR-5** (Priloga 5)
- obrazec referenc **OBR-6** (Priloga 6).

PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca za EJN »POPRAVILO STREHE IN ODTOKOV NA OBJEKTU UNIVERZE V LJUBLJANI PEDAGOŠKE FAKULTETE, KARDELJEVA PLOŠČAD 16- glavna stavba, 2/3«, št. 401-8-EJN/2024-UL PEF, vam v nadaljevanju posredujemo naslednje podatke:

Gospodarski subjekt (popolna firma / sedež / telefon / faks)	
Naziv zakonitega zastopnika ter njegovo ime in priimek (navedite vse zakonite zastopnike)	
Davčna številka	
Zavezanec za DDV	
Matična številka	
Številka transakcijskega računa ter naziv banke (navedite številke vseh odprtih TRR)	TRR: pri banki:
Podpisnik pogodbe	
Kontaktna oseba za ponudbo (ime in priimek / telefon / faks / e-pošta)	ime in priimek: telefon: e-pošta: faks:
Skrbnik pogodbe (ime in priimek / telefon / faks / e-pošta)	ime in priimek: telefon: e-pošta: faks:

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenca:

 podpis in žig:

OBR-2 (Priloga 2)

Predračun za popravilo pohodne strehe in odtokov na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, na podlagi povabila k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca v postopku EJN »POPRAVILO STREHE IN ODTOKOV NA OBJEKTU UNIVERZE V LJUBLJANI PEDAGOŠKE FAKULTETE, KARDELJEVA PLOŠČAD 16- glavna stavba, 2/3«, št. 401-8-EJN/2024-UL PEF

PREDRAČUN:

Sanacija strehe nad računovodstvom in delno dekanatom na objektu PEF, Kardeljeva ploščad 16 Ljubljana. Površina sanacije je 500m².

	Kol	Cena brez DDV	DDV %	Vrednost brez DDV
Priprava strehe za sanacijo, odstranitev stare hidroizolacije 400 m ² , varjenje, dostava materiala na streho	1			
Sanacija odtoka (skozi notranji ovoj stavbe)	2			
1SAFETY PRIMER S; 20 L prednamaz za bitumenske trakove	160 L			
Dobava , polaganje in varjenje nove hidroizolacije GM GALAXY FC 180 5 mm SLO 10 m ² 16 rol/paleta	400 m ²			
hidroizolacija GALAXY FC 5mm MINERAL GREY 10m ² /rola 16 rol/paleta	400 m ²			
				Skupaj vrednost brez DDV:
				Osnova obrnjena davčna obveznost:
				Znesek DDV: 0,00
				Za plačilo EUR:

žig ponudnika

firma in ime pooblaščenega osebe ponudnika

 Podpis

Obrazec ponudba

Navodilo: Ponudnik naj navede ceno, ki je seštevek skupnih cen, navedenih (v rubriki »SKUPAJ«) v predračunu za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, Priloga 2.

Številka ponudbe: _____
 Datum: _____
 Ponudnik: _____
 Naslov: _____
 Matična številka: _____
 Identifikacijska številka za DDV: _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudb

Naročnika:	UNIVERZA V LJUBLJANI PEDAGOŠKA FAKULTETA
Naziv naročila:	POPRAVILO STREHE IN ODTOKOV NA OBJEKTU UNIVERZE V LJUBLJANI PEDAGOŠKE FAKULTETE, KARDELJEVA PLOŠČAD 16- glavna stavba, 2/3
Št. naročila (vodena pri naročniku):	401-8-EJN/2024-UL PEF

oddajamo ponudbo za ceno kot sledi:

Skupna končna vrednost ponudbe iz Priloge 2 - predračuna za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, - glavna stavba, 2/3

_____ EUR (brez DDV)

_____ EUR (z DDV)

_____ EUR (DDV)

Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe (najmanj 60 dni) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. V ponudbeni ceni je zajet davek na dodano vrednost, ki je prikazan ločeno.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenca:

3. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, vključno s stroškom odvoza materiala z lokacije naročnika na ustrezno deponijo, dostave novega materiala na lokacijo naročnika po pariteti FCO naročnik - UNIVERZA V LJUBLJANI, PEDAGOŠKA FAKULTETA, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom naročila. Morebitni popust na storitve in material iz Priloge 2 je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in navzgor nespremenljive. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene, izven določil razpisne dokumentacije.
4. Rok plačila je 30 dni od dneva uspešno izvedene primopredaje del in podpisa primopredajnega zapisnika ter uradnega prejema pravilno izstavljenega računa za opravljeno gradbeno storitev in vgrajene materiale, v skladu s pogodbo.
5. Ponudnik izjavljam, da ponudbo oddajam pod pogoji iz dokumentacije povabila k oddaji ponudb in vseh njenih določb.
6. Podpisani ponudnik hkrati izjavljam da:
 - se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tem Povabilu k oddaji ponudb, brez kakršnihkoli omejitev;
 - je ob izdelavi ponudbe pregledal predmetno povabilo in se z njim v celoti strinja;
 - ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bo izbrani izvajalec;
 - je v ponudbi podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb in da v primeru odstopa naročnika od oddaje naročila ni dolžan ponudnikom povrniti nobenih stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
oziroma pooblaščenca:

Navodilo: Ponudniki za veljavnost njihove ponudbe obvezno podpišejo in žigosajo obe strani obrazca ponudbe - Priloga 3!

IZJAVA OZIROMA PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (LASTNIŠKA STRUKTURA) na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za »**POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA**«, št. 401-8-EJN/2024-UL PEF, vam v nadaljevanju posredujemo podatke:

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

Lastniki in lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; za fizične osebe naj izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika
oziroma pooblaščenca:

podpis in žig:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPLOŠNIH POGOJEV

za EJN »POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA - glavna stavba, 2/3«, št. 401-8-EJN/2024-UL PEF

Ponudnik izpolni predmetno izjavo o izpolnjevanju splošnih pogojev, izjavi pa priloži ustrezna zahtevana dokazila.

Ponudnik _____, ki ga zastopa zakoniti

zastopnik _____, pod kazensko in materialno odgovornostjo za pravilnost in resničnost spodnjih izjav izjavljamo sledeče:

IZJAVA		PRILOGA
Izjavljamo, da smo pri pristojnem registrskem sodišču ali drugem organu registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega postopka.	DA NE	Ni potrebna
Izjavljamo, da zoper nas ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja; zavedamo se, da bi vsak začetek insolvenčnega postopka nad nami pomenil, da nas bo naročnik izločil iz nadaljnje obravnave.	DA NE	Ni potrebna
Izjavljamo, da našega poslovanja ne vodi izredna uprava ali da ni bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež	DA NE	Ni potrebna
Izjavljamo, da imamo poravnane vse obvezne davke, prispevke in druge obvezne dajatve.	DA NE	Ni potrebna
Izjavljamo, da smo finančno in poslovno sposobni – da ponudnikov/i transakcijski računi v zadnjih šestih mesecih pred izdajo niso bili blokirani	DA NE	Ni potrebna

Navodilo za izpolnjevanje: Ponudnik pri posamezni izjavi obkroži ustrezno.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil)

REFERENČNO POTRDILO

za EJM »POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA - glavna stavba, 2/3«, št. 401-8-EJM/2024-UL PEF

(Potrjevalec reference) _____ pod
kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je izvajalec, družba (polni naziv ponudnika):

v obdobju od 22.04.2022 do 22.04.2024, na katerega se referenca nanaša, izvedel izgradnjo ali popravila ravne pohodne strehe na objektu potrjevalca reference, na naslovu

v obsegu _____ m².

Kot potrjevalec reference izjavljamo, da bomo na poziv naročnika predložili kopijo pogodbe oziroma omogočili naročniku vpogled v račune, ki bodo dokazovali verodostojnost podane reference.

Kontaktna oseba (pri potrjevalcu reference) za preverjanje reference je:

tel.: _____ in e-mail _____

Področje dela je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v dogovorjenem roku.

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe potrjevalca reference:

žig

Kraj in datum: _____

_____ (podpis potrjevalca reference)

Opomba:

- referenčno potrdilo mora biti izpolnjeno čitljivo, z velikimi tiskanimi črkami;
Na referenčnem potrdilu morajo biti izpolnjene vse zahtevane postavke, potrdilo mora biti izpolnjeno na obrazcu iz tega predmetnega razpisa in podpisano ter žigosano (če potrjevalec reference posluje z žigom) s strani podajalca reference;
- Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu (taka referenca ne bo priznana).