

**Letni program dela 2024**

**Pedagoška fakulteta**

# 1. Odličnost v izobraževanju

**Razvijati v domače in mednarodno okolje vpeto izobraževanje za večjo ustvarjalnost, inovativnost, kritičnost in družbeno odgovornost**

**Strateški cilj 1: Vrhunske učne izkušnje in visoka zaposljivost**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Povečati izmenjave študentov z oblikovanjem jasnejših kriterijev za priznavanje obveznosti opravljenih na tuji inštituciji. | Skupaj z Erasmus koordinatorji bomo prenovili kriterije za priznavanje obveznosti opravljenih v tujini. | Pisarna za mednarodno sodelovanje in koordinatorji Erasmus+ izmenjav po programih. | Internacionalizacija |
| Oblikovanje enovitih magistrskih študijskih programov (SRP, LS, RP in DU) in oddaja vlog na UL. | Dokončanje procesa snovanja enovitih magistrskih študijskih programov (SRP, LS, RP in DU) in oddaja vlog na UL. | Oddelki, predstojniki in vodstvo fakultete | Študijski programi |
| Posodobitev učnih načrtov v študijskih programih Razredni pouk, Likovna pedagogika, Dvopredmetni učitelj in Specialna in rehabilitacijska pedagogika (1. in 2. stopnja) glede na priporočila vzorčne evalvacije. | Priprava sprememb učnih načrtov z upoštevanjem priporočil skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Dvopredmetni učitelj, Poučevanje, Specialna in Rehabilitacijska pedagogika 1. in 2. stopnja. | Oddelki, ki vodijo in izvajajo programe. | Študijski programi |
| Povečati število doktorskih študentov, ki (pravočasno) uspešno zaključijo doktorski študij. | Oblikovanje internih raziskovalnih skupin, v katerih bi sodelovali doktorandi in njihovi mentorji. | Predsednik programskega sveta doktorskega študijskega programa, prodekanja za doktorski študij in raziskovalno dejavnost. | Študijski programi |
| Posodobitev učnih načrtov doktorskega študijskega programa. | V okviru prenove programa opraviti pregled in posodobitve učnih načrtov in ponudbo izbirnih predmetov. | Predsednik programskega sveta doktorskega študijskega programa | Študijski programi |
| Spodbuditi čim večjo udeležbo učiteljic oz. učiteljev in asistentk oz. asistentov na mednarodnih konferencah v tujini ali Erasmus-izmenjavo. | Povečati finančna sredstva, ki bodo namenjena spodbujanju mednarodne aktivnosti zaposlenih. | Članice in člani Oddelkov, Pisarna za mednarodno sodelovanje in vodstvo fakultete. | Internacionalizacija |
| Vzpostavitev partnerstva za STE(A)M. | Sodelovanje pri vzpostavljanju partnerstva Sodelovanje pri razvoju programa usposabljanja za študente ped. smeri, kako vpeljati STE(A)M. | Vodstvo fakultete | Internacionalizacija |
| Vključitev ciljev trajnostnega razvoja v učnih načrtih obveznih in izbirnih predmetov študijskih programov. | Oblikovanje novih izbirnih predmetov, ki bodo vključevali vsebine trajnostnega razvoja | Raziskovalci, vključeni v projekt načrt za okrevanje in odpornost. | Študijski programi |
| Vključitev zunanjih deležnikov v posodabljanje učnih načrtov pri prenovi programov Razredni pouk, Dvopredmetni učitelj in Likovna pedagogika. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Dvopredmetni učitelj in Poučevanje bomo v posodabljanje učnih načrtov pri oblikovanju novih programov Razredni pouk, Dvopredmetni učitelj in Likovna pedagogika vključili zunanje deležnike (priporočilo vzorčne evalvacije). | Oddelki, ki vodijo in izvajajo programe. | Študijski programi |
| Izdelava predmetnika na študijskih programih Razredni pouk, Dvopredmetni učitelj in Likovna pedagogika s ciljem enakomernejše obremenitve študentov v urniku. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Dvopredmetni učitelj in Poučevanje, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, si bomo v novih programih Razredni pouk, Dvopredmetni učitelj in Likovna pedagogika prizadevali za enakomerno obremenitev študentov v urniku. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Oddelki, ki vodijo in izvajajo programe. | Študijski programi |
| Študentje gospodinjstva na programu Dvopredmetni učitelj pridobijo kompetence za vodenje šolske prehrane. V praktično pedagoško usposabljanje se zato v prihodnje lahko vključijo tudi dejavnosti na šoli, ki so povezane z organizacijo šolske prehrane. | "V ta namen že sedaj vključujemo v študijski program tudi strokovnjake s posameznih področij, ki se ukvarjajo s problematiko šolske prehrane na nacionalnem nivoju. " | Oddelki, ki vodijo in izvajajo program. | Študijski programi |
| Preteklo obdobje, ko je pouk potekal na daljavo, je pokazalo potrebe po digitalno kompetentnih učiteljih. | Cilj članov Katedre za račualništvo in didaktiko računalništva je ponuditi dodatna izobraževanja učiteljev, ki krepijo digitalne kompetence bodočih in sedanjih učiteljev. Izobraževanja bodo ponujena tudi za zaposlene na UL v okviru pilotnega projekta INOVUP\_ULTRA. | Katedra za računalništvo in didaktiko računalništva. | Pedagoška odličnost |
| Optimizacija urnika (priporočilo posvetovalnega obiska USKAP). | Zaradi prostorske stiske in drugih vzrokov je optimizacija urnika zelo zahtevna, kar vpliva na kakovost pedagoškega procesa na vseh programih, še posebej pa na nekaterih (npr. Dvopredmetni učitelj). Zato bomo premislili o nekaterih možnih rešitvah, ki so bile oblikovane na posvetovalnih obiskih USKAP (zaporedni bloki predmetov, kjer je to močno zaradi specifike vsebin; kombinacija pedagoškega procesa v živo in na daljavo (ok. 25%), na primer, 1 dan na teden); izhodišče za sestavo urnika je največ 8-urna obremenitev študenta s 45 minutnim odmorom za kosilo; Izvedba pedagoškega procesa v istem dnevu zgolj na eni lokaciji). | Prodekanica za študentske zadeve, referat, oddelki, ki vodijo in izvajajo program. | Študijski programi |
| Lansko leto je Društvo logopedov Slovenije na člane naslovilo prošnjo za sodelovanje v vprašalniku, s katerim so zbrali najbolj aktualna področja logopedije in/ali surdopedagogike. Štiri najbolj izpostavljena področja se pokrivajo s področji, ki smo jih neodvisno zaznali tudi na Katedri za logopedijo in surdopedagogiko, in sicer: področje jezikoslovja in jezikovnih motenj, področje zgodnje obravnave, področje motenj avtističnega spektra, področje nadomestne in dopolnilne komunikacije. | Poudarek na teh področjih načrtujemo v predlaganem programu enovitega študijskega programa logopedije in surdopedagogike, v manjšem obsegu pa določene vsebine že vključujemo v obstoječe učne načrte. | Katedra za logopedijo in surdopedagogiko. | Študijski programi |
| Optimizirati organizacijo izvajanja metodik na programu Predšolska vzgoja. | Optimizirati urnik – strnjena izvedba predavanja na začetku semestra in nastopov proti koncu semestra. | Članice in člani Katedre za zgodnje učenje. | Študijski programi |

## Novi študijski programi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Podatki o novem študijskem programu 1** | **Podatki o novem študijskem programu 2** | **Podatki o novem študijskem programu 3** | **Podatki o novem študijskem programu 4** |
| Ime študijskega programa | Socialna pedagogika | Razredni pouk | Dvopredmetni učitelj | Innovation and Quality in Education |
| Vrsta študijskega programa (univerzitetni, visokošolski strokovni, enovit magistrski, magistrski, doktorski) | enoviti magistrski program | enoviti magistrski program | enoviti magistrski program | magistrski program |
| Lastnosti programa (interdisciplinarni, dvopredmetni, pedagoški, skupni, transnacionalni) | 1423 Socialna pedagogika | 1441 Izobraževanje učiteljev razrednega pouka | Izobraževanje učiteljev posameznih predmetov (drugo) (1459) | Izobraževalne vede - drugo (1429) |
| V primeru interdisciplinarnosti, navedite članico/e, ki sodeluje/jo | - | - | - | - |

# 2. Odličnost v znanosti in umetnosti

**Spodbujati odličnost v znanosti in umetnosti, vpetost v mednarodno okolje, interdisciplinarnost, odprtost in družbeno relevantnost**

**Strateški cilj 2: Vrhunski dosežki v znanosti in umetnosti**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Povečati mednarodno odmevnost znanstveno raziskovalnega dela zaposlenih. | Spodbujati znanstveno-raziskovalno aktivnost zaposlenih na UL PEF in objave raziskovalcev UL PEF prek internih razpisov za sofinanciranje internih raziskovalnih projektov, prevodov in lektur. Dodatno okrepiti projektno pisarno in zagotoviti dodatno podporo mladim raziskovalcem pri njihovem raziskovalnem delu v okviru Inštituta za znanstveno in raziskovalno delo UL PEF. | Komisija za znanstveno, raziskovalno in umetniško delo. | Podporno okolje |
| Povečati število pridobljenih nacionalnih raziskovalnih projektov. | Oblikovanje večjih raziskovalnih skupin na fakulteti, v katere bodo vključeni zaposleni s skupnimi raziskovalnimi interesi. | Vodstvo fakultete. | Podporno okolje |
| Popularizirati raziskovanje na UL PEF. | Oblikovanje publikacije, v kateri bodo predstavljeni vsi nacionalni in mednarodni projekti, v katerih sodelujejo zaposleni na UL PEF, organizacija dogodkov, namenjenih promociji najpomembnejših raziskovalnih dosežkov zaposlenih. | Komisija za znanstveno, raziskovalno in umetniško delo | Vrednotenje dosežkov |
| Povečati število mednarodnih raziskovalnih projektov. | Oblikovanje mreže partnerskih inštitucij iz tujine, ki se raziskovalno ukvarjajo z vsebinami s področja izobraževanja učiteljev in edukacijskih ved. | Vodstvo fakultete | Internacionalizacija |
| V skladu z možnostmi na ravni fakultete uresničevati evropske in nacionalne strategije odprtega dostopa do znanstvenih objav in raziskovalnih podatkov. | Prilagoditi interne razpise, z namenom spodbujanja objavljanja v znanstvenih revijah odprtega dostopa. | Komisija za znanstveno, raziskovalno in umetniško delo | Financiranje |
| Organizacija Znanstvenih in umetniških popoldnevov na fakulteti. | Organizacija predstavitve rezultatov internih projektov (mesečno, v okviru določenih časovnih oken, namenjenih prav temu), in drugih pomembnih znanstveno-raziskovalnih dosežkov. Razširitev znanstvenih popoldnevov tudi na druge dosežke (ne zgolj projektne rezultate). Spodbuditi motivacijo raziskovalcev za udeležbo na znanstvenih popoldnevih. | Komisija za znanstveno, raziskovalno in umetniško delo | Vrednotenje dosežkov |
| Krepitev udeležbe študentov na študentskih konferencah. | Preoblikovanje internih razpisov na način, da bo bolj stimulativno v raziskovalne projekte vključevati tudi študente. | Vodstvo fakultete | Podporno okolje |
| Popularizacija raziskovalnega dela zaposlenih. | Razvoj in izvedba aktivnosti v okviru Evropski noči raziskovalcev na različnih področjih znanstveno-raziskovalnega dela UL PEF. | Vodstvo fakultete | Vrednotenje dosežkov |

# 3. Prenos znanja in umetnosti

**Nadgraditi podporo prenosu znanja in umetnosti v vse sfere družbenega življenja**

**Strateški cilj 3: Prestižna partnerska ustanova za prenos znanja, inovacij in ustvarjalnosti**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Večja medijska odmevnost razstav v Galeriji UL PEF. | Sistematično obveščanje vseh medijev glede razstavne dejavnosti Galerije UL PEF. | Galerija UL PEF | Komuniciranje dosežkov |
| Več predstavitev umetniške dejavnosti študentov in Oddelka za likovno pedagogiko v javnih galerijah. | Aktivno povezovanje Galerije UL PEF z zunanjimi javnimi galerijami in drugimi inštitucijami, v katerih bi lahko študenti predstavljali svoje umetniško delo. | Galerija UL PEF in Oddelek za likovno pedagogiko. | Komuniciranje dosežkov |
| Aktivno povezovanje Galerije UL PEF z zunanjimi javnimi galerijami in drugimi inštitucijami, v katerih bi lahko študenti predstavljali svoje umetniško delo. | Aktivno povezovanje Galerije UL PEF z zunanjimi javnimi galerijami in drugimi inštitucijami, v katerih bi lahko študenti predstavljali svoje umetniško delo. | Galerija UL PEF in Oddelek za likovno pedagogiko. | Komuniciranje dosežkov |
| Doseči sistem, ki bo omogočal več razstav z zahtevnejšo pripravo in pustiti nekaj prostora za tako imenovane ad hoc razstave, ki jih je vsako leto več. | Uvajanje sistematiziranega obrazca za podajanje predlogov za uvrstitev v program Galerije UL PEF. Trenutno je zahtevno usklajevanje velikega števila predlogov za uvrstitev v program Galerije UL PEF. | Galerija UL PEF | Podporni procesi |
| Okrepiti strateška partnerstva UL PEF (še posebej Oddelka za likovno pedagogiko in Galerije UL PEF) z mednarodnimi inštitucijami. | Umetniško sodelovanje med Pedagoško fakulteto Univerze v Ljubljani in Jozef Pilsudski University of Physical Education in Warszaw – Faculty of Physical Education and Health in Biala Podlaska. | Galerija UL PEF in Oddelek za likovno pedagogiko | Strateška partnerstva |
| Doseči večjo povezanost študentov z bodočimi delodajalci in omogočiti delodajalcem čim boljše poznavanje kompetenc diplomantov UL PEF. | Nadaljevanje projekta Mentorski pari. Predvidenih je vsaj 30 mentorskih parov alumni - študent. | Prodekanja za študentske zadeve. | Strateška partnerstva |
| Povečanje števila članov kluba alumnov UL PEF. | Promocije delovanja kluba alumnov tako med študenti fakultete kot med alumni. | Prodekanja za študentske zadeve. | Podporni procesi |
| Povečati prepoznavnost kluba alumnov UL PEF. Povečati število članov. Povečati število dogodkov za alumne. | S pomočjo študentov graditi pripadnost fakulteti od prvega letnika študija dalje. Aktivno (zagovori diplom, podelitve diplom, predavanja v zadnjih letnikih, socialna omrežja, elektronska pošta …) vabiti nove člane v klub. Organizirati vsaj dva večja dogodka za alumne, vsaj en naj bo namenjen tudi druženju, ne le strokovnemu delu. | Prodekanja za študentske zadeve. | Podporni procesi |
| Povečati prepoznavnost kluba alumnov UL PEF med zunanjimi uporabniki. | Prek različnih kanalov doseči prepoznavnost kluba alumnov UL PEF. | Prodekanja za študentske zadeve. | Podporni procesi |
| Aktivna povezava in ponudba izobraževanja in druge oblike sodelovanja za učitelje mentorje na šolah. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Dvopredmetni učitelj in Poučevanje, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, si bomo prizadevali za aktivno povezavo z učitelji mentorji na šolah in jim nudili izobraževanja in druge oblike sodelovanja. (priporočilo vzorčne evalvacije) | Oddelki, ki vodijo in izvajajo programe. | Podporni procesi |
| Več praktičnega usposabljanja v študijskih programih (priporočilo posvetovalnega obiska USKAP). | Glede praktičnega usposabljanja premisliti o naslednjih možnostih: Določiti vlogo in umestitev prakse v študijske programe (ob prenovi v enovite magistrske študijske programe) - katere veščine bolj podpreti in kako (na primer: oblikovati predmet "delovni dan učitelja"); uvesti dodatne koordinatorje prakse - podpreti vse smeri; podati predlog sistemske rešitve položaja mentorjev na ministrstvo (financiranje iz prvih treh stebrov, delovne naloge svetnikov); sprotno spremljanje doseganja kompetenc prakse in prilagajanje; upoštevanje dodatnih dejavnosti kot obliko praktičnega usposabljanja (letovanje, prostovoljstvo ipd.). | Vodstvo fakultete; Komisija za praktično usposabljanje. | Podporni procesi |
| Implementacija nove celostne grafične podobe UL. | Implementacija nove celostne grafične podobe UL v skladu s sprejeto časovnico Senata UL. | Vodstvo fakultete. | Podporni procesi |

# 4. Vključujoče akademsko okolje

**Uveljavljati dostopno, vključujoče in enakopravno akademsko okolje**

**Strateški cilj 4: Akademska ustanova, ki je vzor spoštovanja različnosti**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Večja informiranost študentov o bogati ponudbi športnih aktivnosti fakultete in o pomenu športne aktivnosti za kakovostno življenje in uspešen študij. | Večja informiranost študentov o bogati ponudbi športnih aktivnosti fakultete. | prodekanja za študentske zadeve | Vključujoče okolje |
| Model poučevanja na daljavo za študente s posebnim statusom. | Situacija s covid-19 nas je prisilila, da smo prešli v šolanje na daljavo, kar lahko s pridom uporabljamo tudi po koncu epidemije pri delu s študenti s posebnim statusom. | Prodekanja za študentske zadeve | Sistemska podpora - posebni statusi |
| Še bolje organizirano izobraževanje študentov višjih letnikov o uporabi informacijskih virov in citiranju. | Vzpostavitev boljšega sodelovanja s posameznimi oddelki na fakulteti zaradi izvedbe izobraževanj. | Knjižnica fakultete | Vključujoče okolje |
| Okrepiti psihosocialno pomoč in podporo vsem študentom in zaposlenim, ki jo potrebujejo. | Še okrepiti delovanje Psihosocialne svetovalnice. | Psihosocialna svetovalnica | Uveljavljanje načel enakosti |
| Okrepitev tutorskega sistema na programu Dvopredmetni učitelj. | Zagotoviti dodatne učitelje tutorje in tutorja študenta za študente s posebnimi potrebami na programu Dvopredmetni učitelj. Na ŠP je potrebno zagotoviti dodatne tutorje učitelje, saj je program Dvopredmetni učitelj zelo raznolik – sestavljen in sedmih študijskih smeri. Dobrodošel bi tudi učitelj mentor za študente s posebnimi potrebami. | Prodekanja za študentske zadeve | Uveljavljanje načel enakosti |
| Večja vključitev študentov Kognitivne znanosti v tutorski sistem fakultete koordinatorice. | Bolj podrobna predstavitev tutorskega programa fakultete koordinatorice ter bolj aktivno pozivanje študentov drugega letnika, da se kot tutorji pridružijo programu tutorstva. | Skrbnik programa Kognitivna znanost. | Vključujoče okolje |

# 5. Družbeni dialog

**Okrepiti družbeno vlogo in mesto UL v nacionalnem in svetovnem družbenem dialogu**

**Strateški cilj 5: Družbeni učinki − družbena blaginja in napredek**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Boljše znanje diplomantov predšolskega vzgoje s področja trajnostnega razvoja. | Posodobitev visokošolskega strokovnega študijskega programa Predšolska vzgoja z vsebinami s področja trajnostnega razvoja. | Sodelujoči v projektu Načrt za okrevanje in odpornost, projekt ULTRA | Trajnostni razvoj |
| Boljše znanje študentov univerzitetnih študijskih programov s področja trajnostnega razvoja. | Posodobitev univerzitetnih pedagoških študijskih programov (prvostopenjskih, drugostopenjskih, programov izpopolnjevanja) s področja trajnostnega razvoja. | Sodelujoči v projektu Načrt za okrevanje in odpornost, projekt Posodobitev pedagoških študijskih programov | Trajnostni razvoj |
| Boljša ozaveščenost zaposlenih na UL PEF s področja trajnostnega razvoja. | Priprava izobraževanj za zaposlene s področja trajnostnega razvoja. | Sodelujoči v projektu Načrt za okrevanje in odpornost, projekt ULTRA, pilot INOVUP ULTRA | Trajnostni razvoj |
| Okrepiti znanstveno, raziskovalno in strokovno delo na področju proučevanja trajnostnega razvoja na pedagoškem področju. | Vzpostavitev strateških partnerstev s tujimi fakultetami, ki se ukvarjajo s trajnostnim razvojem v pedagoških študijskih programih, organizacija mednarodne konference. | Vodstvo fakultete | Trajnostni razvoj |

# 6. Sistem kakovosti

**Upravljanje in razvoj sistema kakovosti**

## Cilji in načrtovani ukrepi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Aktivnost** |
| Evalvacija in implementacija priporočil vzorčne evalvacije študijskih programov Poučevanje, Dvopredmetni učitelj in Specialna in rehabilitacijska pedagogika. | V samoevalvacijah študijskih programov Poučevanje, Dvopredmetni učitelj in Specialna in rehabilitacijska pedagogika ter Letnem poročilu UL PEF bomo evalvirali in implementirali priporočila skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021. | Komisija za kakovost in predstojniki oddelkov | Zanka kakovosti |
| Boljše poznavanje pomena reševanja študentskih anket. | ŠS PEF nadaljuje s promocijskimi akcijami za reševanje študentskih anket. | ŠS PEF | Zanka kakovosti |
| Aktivno sodelovanje študentov v Komisiji za kakovost in seznanjenost vseh študentov in zaposlenih z izsledki samoevalvacijskega poročila. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, bomo spodbujali študentske predstavnike za aktivno sodelovanje v Komisiji za kakovost in približali vsem študentom in zaposlenim izsledke samoevalvacijskega poročila. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Komisija za kakovost | Zanka kakovosti |
| Obveščenost študentov o rezultatih študentskih anket in samoevalvacijskih poročil ter spremembah, ki so se zgodile na podlagi njihovih povratnih informacij na programu Specialna in rehabilitacijska pedagogika. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Specialne in rehabilitacijske pedagogike, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, bomo še bolj pozorni na to, da bodo študenti o spremembah, ki so bile na osnovi analize študentskih anket vpeljane v študijski program in v same predmete, natančno in večkrat seznanjeni – ne le na letnih sestankih, namenjenih skupni evalvaciji študijskih programov. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Komisija za kakovost in oddelek, ki vodi in izvaja program | Zanka kakovosti |
| Boljše obveščanje o samoevalvaciji in ukrepih z namenom povečanja motivacije za doseganje zanke kakovosti. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Dvopredmetni učitelj in Poučevanje, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, bomo izboljšali obveščanje vseh deležnikov o samoevalvaciji in ukrepih z namenom povečanja motivacije za doseganje zanke kakovosti. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Komisija za kakovost | Zanka kakovosti |
| Vključitev mentorjev s prakse v postopek samoevalvacije študijskih programov Specialna in rehabilitacijska pedagogika in v oblikovanje novega enovitega magistrskega študija. Obveščanje mentorjev s prakse in zunanjih sodelavcev o spremembah in izboljšavah na ravni študijskih programov in predmetov. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Specialne in rehabilitacijske pedagogike, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, se bomo o izboljšavah obeh študijskih programov pogovorili ne le s študenti (s katerimi smo se zadnji dve študijski leti pogovarjali o predvidenih spremembah obstoječih programov v enovit študijski program tudi na skupnih sestankih namenjenih evalvaciji študijskih programov SRP) temveč tudi organizirano z zunanjimi sodelavci – mentorji praks, izvajalcev hospitacij itd. Prav tako bomo na priporočilo vzorčne evalvacije začeli z načrtovanjem in izvajanjem skupinskih srečanj mentorjev iz prakse in se ne omejili le na neformalne individualne pogovore. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Oddelek, ki vodi in izvaja program. | Sodelovanje |
| Ponovno izvajanje ankete o zadovoljstvu zaposlenih, ki jo bomo skušali izvajati vsako leto. | Na priporočilo skupine strokovnjakov v postopku vzorčne evalvacije študijskih programov Specialne in rehabilitacijske pedagogike, ki je bila izvedena v študijskem letu 2020/2021, bomo začeli ponovno izvajati anketo o zadovoljstvu zaposlenih, ki jo bomo skušali izvajati vsako leto. (priporočilo vzorčne evalvacije). | Komisija za kakovost | Zanka kakovosti |
| Ponovna izvedba ankete o kariernih poteh alumnov na programu Kognitivna znanost, tokrat na ravni članic konzorcija skupne diplome. Program pridobi informacijo o uporabnosti kompetenc z vidika zaposljivosti in vsakdanjega življenja; primerjava študentskih mnenj o pridobljenih kompetencah med partnerskimi univerzami konzorcija skupne diplome MEi:CogSci. | V študijskem letu 2021/2022 je konzorcij programa Kognitivna znanost pripravil skupno anketo za alumne programa, ki naslavlja predvsem vprašanje ustreznosti in uporabnosti ključnih kompetenc programa z vidika zaposljivosti - anketa bo izvedena v 2023. | Skrbnik programa Kognitivna znanost. | Zanka kakovosti |
| Uspešna vzorčna evalvacija doktorskega študijskega programa Izobraževanje učiteljev in edukacijske vede. | Kakovostna priprava in izvedba vseh procesov vzorčne evalvacije. | Programski svet doktorske šole; vodstvo fakultete. | Zanka kakovosti |
| Kadrovska okrepitev za sistem kakovosti (priporočilo posvetovalnega obiska USKAP). | Premisliti o naslednih možnostih za okrepitev sistema kakovosti: decentralizacija področja kakovosti (večja vloga Komisije za kakovost v operativnem smislu, pri pridobivanju in evalvaciji podatkov, pisanju poročil ipd.); administrativna podpora prodekanu za kakovost (administrativna oseba/služba neposredno podrejena prodekanu za kakovost); opredelitev organizacije in prostojnosti administrativne podpore za sistem kakovosti. | Vodstvo fakultete. | Zanka kakovosti |
| Izboljšati študentske ankete. | Sodelovanje v delovni skupini za prenovo študentske ankete. | Dekan | Zanka kakovosti |
| Pridobiti natančnejše podatke o kakovosti doktorskega študija. | Sodelovanje v delovni skupini za prenovo študentske ankete. | Dekan | Zanka kakovosti |

# 7. Podporna področja

## Cilji in načrtovani ukrepi (Avtonomija in finance)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| - | - | - | Drugo |

## Cilji in načrtovani ukrepi (Procesi in infrastruktura)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Boljša opremljenost (strojna/komunikacijska oprema) za zagotavljanje kakovosti študijskega programa. | Pridobitev IKT opreme, ki zadošča pogojem kakovostnega izvajanja študijskega procesa, podprtega z IKT. | Vodstvo fakultete | Informacijska podpora |
| Prehod z dokumenti na GC / sharepoint / OneDrive do leta 2024. | Uporaba nevarnih skupnih diskov (share). Služba za informatiko prične z izobraževanji na tem področju. | Vse službe v dekanatu. | Informacijska podpora |
| Uvedba poslovno-informacijskega sistema APIS (Akademski poslovni informacijski sistem) 2023. | Uporaba novega poslovno-informacijskega sistema APIS. | Vodstvo fakultete in vse službe v dekanatu. | Optimizacija procesov |
| Uvedba modula LODN - SAP (Letni osebni načrt dela) 2024. | Uvedba modula LODN, vodstvo fakultete, kadrovska služba in referat pričnejo z uporabo modula LODN - SAP. | Vodstvo fakultete in referat. | Informacijska podpora |

## Cilji in načrtovani ukrepi (Razvoj kadrov)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Strateška aktivnost UL** |
| Kadrovska okrepitev fakultete. | Pridobitev in habilitiranje ustreznih kadrov. | Vodstvo fakultete | Kadrovske okrepitve |
| Ustrezna pedagoška obremenjenost učiteljev in asistentov in več časa za njihovo raziskovalno delo. | Prizadevanje, da bi zaposlili čim več raziskovalcev, ki bi jih tudi habilitirali za različna področja. Na teh način bi lahko vsaj delno razbremenili zaposlene pedagoške delavce. | Vodstvo fakultete | Kadrovske okrepitve |
| Razbremeniti izvajalce programa Kognitivna znanost z administrativnimi in organizacijskimi deli. Program vključuje sodelovanje štirih fakultet UL, štirih evropskih univerz ter posredno tudi mnogih laboratorijev. | Dodatna podpora programu za administrativna in koordinacijska dela, ki jih zahteva program, npr. delna zaposlitev administrativnega delavca, ki podpira program Kognitivna znanost na UL (tako problem npr. rešuje Univerza na Dunaju, ki za administrativno-koordinacijske naloge za polovični delovni čas zaposluje administrativnega delavca, ki skrbi zgolj za program Kognitivna znanost na svoji univerzi). | Fakultete izvajalke; programski svet programa Kognitivna znanost. | Kadrovske okrepitve |
| Izdelava kompetenčnega profila visokošolskega učitelja na področju STEM. | Izdelati kompetenčni profil visokošolskega učitelja na področju STEM, iz katerega bo razvidno, katere kompetence mora imeti in katere oblike pomoči potrebuje, da lahko te kompetence razvije | Vodstvo fakultete | Kompetenčni modeli |
| Izdelava kompetenčnega profila visokošolskega učitelja na področju umetnosti. | Izdelati kompetenčni profil visokošolskega učitelja na področju umetnosti, iz katerega bo razvidno, katere kompetence mora imeti in katere oblike pomoči potrebuje, da lahko te kompetence razvije | Vodstvo fakultete | Kompetenčni modeli |

## Cilji in načrtovani ukrepi (Zagotavljanje skladnosti)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilji članice/univerze** | **Načrtovani ukrepi** | **Odgovornost** | **Aktivnost** |
| - | - | - | Drugo |

**PRILOGA**

# Podatki za kazalnike

## Vpis

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Načrtovano študijsko leto (t)** | **Stopnja študija** | **Vrsta študija / študijski program za 3. stopnjo** | **Način študija** | **Število vpisanih v študijskem letu** | **Število ponavljalcev v študijskem letu** | **Število študentov na dodatnem letu (absolventov)** | **Število vpisanih tujih študentov** | **Število vpisanih v 1. letnik vključno s ponavljalci preteklega študijskega leta (t-1)** | **Število vpisanih v 2. letnik v obdobju študijskega leta (t) brez ponavljalcev** |
| 2024/25 | 1. stopnja | UNIVERZITETNI PROGRAM | redni | 1080 | 50 | 40 | 35 | 318 | 240 |
| 2024/25 | 1. stopnja | UNIVERZITETNI PROGRAM | izredni | 60 | 3 | 6 | 0 | 1 | 0 |
| 2024/25 | 1. stopnja | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM | redni | 190 | 5 | 40 | 10 | 56 | 48 |
| 2024/25 | 1. stopnja | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM | izredni | 155 | 10 | 30 | 3 | 61 | 40 |
| 2024/25 | 2. stopnja | ENOVITI MAGISTRSKI | redni | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024/25 | 2. stopnja | ENOVITI MAGISTRSKI | izredni | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024/25 | 2. stopnja | MAGISTRSKI | redni | 580 | 10 | 280 | 15 | 275 | 25 |
| 2024/25 | 2. stopnja | MAGISTRSKI | izredni | 58 | 1 | 25 | 3 | 29 | 11 |
| 2024/25 | 3. stopnja |  | izredni | 85 | 0 | 12 | 30 | 16 | 15 |

## Diplomanti

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Načrtovano koledarsko leto** | **Stopnja študija** | **Vrsta študija/ študijski program za 3. stopnjo** | **Način študija** | **Število diplomantov v koledarskem letu** |
| 2024 | 1. stopnja | UNIVERZITETNI PROGRAM | redni | 220 |
| 2024 | 1. stopnja | UNIVERZITETNI PROGRAM | izredni | 35 |
| 2024 | 1. stopnja | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM | redni | 35 |
| 2024 | 1. stopnja | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM | izredni | 35 |
| 2024 | 2. stopnja | ENOVITI MAGISTRSKI | redni | 0 |
| 2024 | 2. stopnja | ENOVITI MAGISTRSKI | izredni | 0 |
| 2024 | 2. stopnja | MAGISTRSKI | redni | 230 |
| 2024 | 2. stopnja | MAGISTRSKI | izredni | 25 |
| 2024 | 3. stopnja |  | izredni | 7 |

## Izmenjave - študenti

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Načrtovano leto** | **Predhodno študijsko leto** | **Stopnja študija** | **Vrsta študija / študijski program 3.stopnja** | **Število študentov, ki bodo odšli v tujino na študijsko izmenjavo** | **Število študentov, ki bodo prišli iz tujine na študijsko izmenjavo** |
| 2024 | 2023/2024 | 1. stopnja | UNIVERZITETNI PROGRAM | 70 | 69 |
| 2024 | 2023/2024 | 1. stopnja | VISOKOŠOLSKI STROKOVNI PROGRAM | 1 | 0 |
| 2024 | 2023/2024 | 2. stopnja | ENOVITI MAGISTRSKI | 0 | 0 |
| 2024 | 2023/2024 | 2. stopnja | MAGISTRSKI | 26 | 36 |
| 2024 | 2023/2024 | 3. stopnja | DOKTORSKI | 1 | 3 |

## Izmenjave - zaposleni

|  |  |
| --- | --- |
| **Izmenjave v tujini in Sloveniji** | **Izmenjave za leto 2024 oz. predhodno študijsko leto 2023/2024** |
| število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet | 0 |
| število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta | 11 |
| število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v pedagoškem procesu | 1 |
| število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu | 4 |
| število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi in bodo sodelovali v umetniškem delu na članici | 2 |
| število tujih administrativnih delavcev (na sodelujočih delovnih mestih), ki bodo prišli na izmenjavo iz tujine | 2 |
| število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki bodo na izmenjavi, se bodo izobraževali ali bodo sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi | 15 |
| število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki bodo na izmenjavi ali bodo sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi | 1 |
| število zaposlenih na spremljajočih delovnih mest na članici (administrativnih delavcev), ki bodo odšli na izmenjavo v tujino | 3 |
| število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu | 34 |
| število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki bodo sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih | 8 |

## Projekti

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja** | **Število projektov za koledarsko leto 2024** |
| Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo krajši od enega leta (brez ARRS sofinanciranja) | 4 |
| Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo daljši od enega leta (brez ARRS sofinanciranja) | 0 |

## Založniška dejavnost

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Načrti za založniško dejavnost na članici v letu 2024** | **Odgovori** | **Načrti za založniško dejavnost na članici v letu 2024** | **Odgovori** |
| Predvideno število izdanih publikacij pod imenom Založba UL (z ISBN številko) | 0 | Sodelovanje na skupni stojnici Slovenskega knjižnega sejma | da |
| Predvideno število izdanih publikacij pod lastnim imenom članice (z ISBN številko) | 15 | Sodelovanje na skupni stojnici sejma akademske knjige Liber.ac | da |
| Predvideno število izdanih zvezkov vseh revij na članici pod imenom Založba UL (dvojne številke se ne štejejo) | 4 | Sodelovanju na skupnem portalu Revije UL (skupni Open Journal Systems) | da |
| Predvideno število izdanih zvezkov vseh revij na članici pod lastnim imenom članice (dvojne številke se ne štejejo) | 3 | Sodelovanju na skupnem portalu Odprto dostopne e-knjige UL (skupni Open Monograph Press) | da |

## Skrb za slovenščino

|  |  |
| --- | --- |
| **Skrb za slovenščino Filozofska fakulteta** | **Število** |
|  |  |