

EUTOPIA Program mobilnosti raziskovalcev (EUTOPIA RMP)

INTERNE USMERITVE ZA RAZISKOVALCE
UNIVERZE V LJUBLJANI

Mobilnost raziskovalcev UL na partnerske univerze EUTOPIA

Spletna stran: [Researcher Mobility Programme - Eutopia \(eutopia-university.eu\)](https://eutopia-university.eu)

Postopek prijave:

- V celoti izpolnite prijavni obrazec ter ga hkrati z enim elektronskim sporočilom pošljete programskim referentom domače in gostujoče institucije.

Lokalni programski referenti:

- University of Warwick: Institute of Advanced Study, IAS@Warwick.ac.uk
- Vrije Universiteit Brussel: rd.secretariaat, rd.secretariaat@vub.be
- CY Cergy Paris University: Karine Gambier Leroy, Secretary General of the Institut for Advanced Studies, CY Cergy Paris University, karine.gambier-leroy@cyu.fr
- University of Ljubljana: Rebeka Lesjak, Research support advisor, University office for Research, University of Ljubljana, rebeka.lesjak@uni-lj.si
- Pompeu Fabra University: Maria Gil, EUTOPIA Office, eutopia@upf.eu
- University of Gothenburg: Henrik Lindskog, Research Support Grants and Innovation Office, University of Gothenburg, henrik.lindskog@gu.se

Splošni kontakt:

Sylvie Niessen, Director of International Scientific Development, CY Cergy Paris University, sylvie.niessen@cyu.fr

- Na UL bo programski referent preveril popolnost vloge ter obrazec posredoval v pregled in potrditev prorektorju UL za področje znanstveno-raziskovalnega dela. Za odobritev mobilnosti potrebujete potrditev s strani obeh predstavnikov institucij zadolženih za EUTOPIA Program mobilnosti raziskovalcev.
- Obvestilo o potrditvi/zavrnitvi vloge za raziskovalno mobilnost boste prejeli predvidoma v roku 14 dni.

Pogoji financiranja:

UL raziskovalci/raziskovalke, katerih projekt bo UL in partnerska univerza mreže EUTOPIA, izbrala za financiranje raziskovalne mobilnosti, bodo prejeli finančno podporo za kritje potnih stroškov (letalske vozovnice, vozovnice za vlak in drugi lokalni transport) ter stroškov namestitve in dnevnice **do največ 3.000 EUR** za obdobje mobilnosti (2-3 tedne). Za odobrene mobilnosti bo po opravljeni mobilnosti rektorat UL povrnil stroške članici na podlagi prejetega e-zahtevka.

- Pred odhodom: pri načrtovanju poti svetujemo, da se pozanimate o pogojih vstopa v državo, tamkajšnjih trenutnih razmerah ipd. Poskrbite za potni nalog in rezervacijo namestitve ter letalskih vozovnic.
! V okviru trenutnih okoliščin preprečevanja širjenja COVID-19 morajo prijavitelji pri oddaji vloge upoštevati morebitno omejitev potovanja ter priporočila NIJZ za potovanje v tujino.
- Po prihodu: po končani mobilnosti pripravite vsa ustrezna dokazila (kopije računa za namestitev, letalske vozovnice, račune za druge lokalne prevoze ipd.) in jih posredujte finančnim referentom na svoji članici, da pripravijo e-zahtevek (priloga: obračunan potni nalog in druga dokazila), in ga posredujejo računovodstvu na rektorat UL. Po prejemu in pregledu ustreznosti e-zahtevka ter izpolnjenem kratkem poročilu o opravljeni raziskovalni mobilnosti (obrazec vam bo posredoval lokalni referent), bomo članici UL povrnil nastale stroške v višini **do največ 3.000 EUR**. Povračilo bo opravljeno v čim krajšem možnem času. Predplačila žal niso možna.