

Na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur.l. RS, št. 3/07) in 2. člena Pravilnika o požarnem redu (Ur. List RS št. 52/07) izdajam dekan Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete, izr. prof. dr. Janez Vogrinc, po predhodni potrditvi pooblaščenice organizacije za varstvo pri delu in požarno varstvo Bunc & Bunc d.n.o., mag. Rudolf Bunc (v nadaljnjem besedilu ustanova), naslednji

POŽARNI RED

SPLOŠNE DOLOČBE

1. ČLEN

V pravilih uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. ČLEN

Ta požarni red ureja:

1. organizacijo varstva pred požarom,
2. ukrepe varstva pred požarom, ki jih narekujejo delovni pogoji,
3. odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek dela iz požarno ogroženih prostorov,
4. podatek o predvidenem številu uporabnikov glede na namembnost stavbe,
5. ukrepe zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga,
6. ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo,
7. druge preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom, način in kontrola teh ukrepov
8. navodila za ravnanje v primeru požara,
9. način usposabljanja in poučevanja delavcev o požarni varnosti.

V objektih ustanove mora biti izveček požarnega reda iz prve, druge, četrte in osme točke prejšnjega odstavka izobešen na vidnem mestu.

1. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

3. ČLEN

Dekan ustanove je odgovoren:

1. za organizacijo in izvajanje varstva pri delu, varstva pred požarom, aktivnosti s področja ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Pedagoške fakultete,
2. za zagotavljanje financiranja varstva pred požarom
3. za pooblašcanje odgovorne osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
4. za sprejem, spremembe in dopolnitve požarnega reda,

Pooblaščenica oseba oz. podjetje za varstvo pred požarom opravlja naslednje naloge:

1. predlaga strokovna navodila in izvaja ukrepe za zagotavljanje varstva pred požarom,
2. izdelava požarni red in njegove dopolnitve,
3. nadzoruje izvajanje ukrepov (požarni pregled 1 x letno, ter pri vsakem obisku posveti posebno pozornost o požarni varnosti ter v primeru nepravilnosti o tem obvesti vodstvo),
4. izvaja usposabljanje zaposlenih v sodelovanju z vodstvom,

5. skrbi za nadzor nad vzdrževanjem opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom,
6. sodeluje pri vodenju evidenc in pripravlja njihove dopolnitve,
7. izdaja dovoljenja za vroča dela,
8. izdelava poročil in zapisnikov o pregledih ter o ugotovljenih pomanjkljivostih
9. sodelovanje pri vajah evakuacije

Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije opravljajo naloge:

1. če opazi začetni požar, je dolžan pričeti z gašenjem in obvestiti vodstvo,
2. če požara ni moč pogasiti, usmerja in pomaga osebam v objektu k hitrejši evakuaciji iz objekta,
3. na zbirnem mestu zbere vse podatke o evakuiranih osebah, ter podatke posreduje vodji intervencije, dekanu, tajniku fakultete in poverjeniku za Civilno zaščito UL PEF.

Odgovorne osebe v ustanovi so:

Za prostore Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana:

- | | |
|---|--|
| - Iztok Vilič , samostojni strokovni delavec VII/2-III-0, Poverjenik za Civilno zaščito UL PEF | - Aleksander Steiner , vodja Tehnične službe, Namestnik poverjenika za Civilno zaščito UL PEF |
| - Andrej Prašnikar , tehnični delavec III | - Dražen Kalšan , tehnični delavec III |
| - Mojca Bitenc , samostojni strokovni delavec VII/1-0, | - Doroteja Božič , predstojnik organizacijske enote VII/2-0 |
| - Janez Gartner , tajnik fakultete | - izr. prof. dr. Vesna Štemberger , visokošolski učitelj IX-2, vodja ekipe prve pomoči |

Za prostore Vegova 4, Ljubljana:

- **Bernarda Urankar**, tehniški sodelavec VII/1-0

Vsaj nekaj oseb, zadolženih za vajo evakuacije in gašenje začetnih požarov, se napoti na izobraževanje na Upravo RS za zaščito in reševanje na Ig ali v drugo ustrezno pooblaščenno podjetje. Odgovorne osebe se usposablja na tri leta. Program usposabljanja je v prilogi.

Tajnik fakultete skrbi za naslednje:

1. vodenje evidenc,
2. koordinacijo z dekanom, s pooblaščenno osebo oz. organizacijo za varstvo pred požarom (Rudolf Bunc) in gornjimi odgovornimi osebami v ustanovi, pri načrtovanju in vodenju aktivnosti s področja varstva pri delu, požarnega varstva in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Pedagoške fakultete,
3. izvedbo posameznih nalog, prejetih s strani dekana, s področja organizacije in izvedbe, posameznih aktivnosti organizacije in izvajanja varstva pred požarom,
4. koordinacijo z vodstvom in s tajništvom Srednje vzgojiteljske šole in Gimnazije in umetniške gimnazije Ljubljana, pri vodenju aktivnosti s področja požarnega varstva, izvajanja evakuacij in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Pedagoške fakultete,
5. nudi pomoč pri obveščanju o evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborni mesto.

Iztok Vilič (Poverjenik za Civilno zaščito UL PEF) skrbi za:

1. koordinacijo z dekanom in tajnikom fakultete pri načrtovanju in vodenju aktivnosti s področja ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Pedagoške fakultete,
2. izvedbo posameznih nalog, prejetih s strani dekana, s področja organizacije in izvedbe evakuacije iz stavbe fakultete,
3. nudi pomoč pri evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborni mesto.

Aleksander Steiner in Andrej Prašnikar skrbita za naslednje:

1. nadzoruje dnevno stanje v objektu in v primeru situacij, ki bi lahko pripeljale do požara, obvesti tajnika fakultete ali dekana fakultete,
2. skrbi, da so oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom redno vzdrževana in servisirana,
3. odpravlja določene manjše pomanjkljivosti, ki jih ugotovi pooblaščen oseba oz. organizacija za požarno varnost (npr. založenost hidrantov, el. omaric, gasilnikov,...),
4. v primeru večjih pomanjkljivosti sodeluje z izvajalcem pri odpravi le-teh ter o stanju obvesti tajnika fakultete,
5. skrbi, da so intervencijske površine vedno proste in prevozne (označenost, čiščenje snega, posutje proti zdrsu, ...),
6. nadzoruje naprave za ogrevanje, hlajenje, prezračevanje in plinske instalacije, ter naroča redne servisne preglede,
7. v primeru manjšega požara prične z gašenjem in obvesti recepcijo in upravo fakultete,
8. po obvestilu (znaku za nevarnost) zapre dovod plina in izklopi elektriko v stavbi,
9. v primeru gasilske intervencije posreduje informacije o situaciji in objektu vodji intervencijske ekipe, dekana in tajniku fakultete, poverjeniku za Civilno zaščito UL PEF,
10. nudi pomoč pri obveščanju, evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborna mesto, poskrbi za maksimalno odprtost vhodnih vrat v stavbo in iz stavbe fakultete (odprtost vseh kril), zasilnih izhodov (telovadnica, hodnik tehnike),
11. udeleževati se mora usposabljanj s področja varstva pred požarom.

Dražen Kalšan (receptor-telefonist) skrbi za naslednje:

1. obveščanje ali alarmiranje za posamezna opravila pristojnih oseb (po seznamu, ki je shranjen v recepciji), dekana in tajnika fakultete, poverjenika za Civilno zaščito UL PEF in Centra za obveščanje,
2. aktiviranje naprave za zvočno alarmiranje uporabnikov stavbe fakultete (sirene), po nalogu dekana, tajnika fakultete ali poverjenika za Civilno zaščito UL PEF,
3. nudi pomoč pri obveščanju, evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborna mesto.

Mojca Bitenc in Doroteja Božič skrbita za naslednje:

1. obveščanje ali alarmiranje za posamezna opravila pristojnih oseb (po seznamu, ki je shranjen v recepciji), tajnika in dekana fakultete,
2. nudenje pomoči pri obveščanju, evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborna mesto.

Vesna Štemberger skrbi za naslednje:

1. koordinacijo z dekanom in tajnikom fakultete pri načrtovanju in vodenju aktivnosti s področja ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Pedagoške fakultete,
2. izvedbo posameznih nalog, prejetih s strani dekana, s področja organizacije in izvedbe evakuacije iz stavbe fakultete,
3. nudi pomoč pri obveščanju o evakuaciji oz. usmerjanju oseb, ki zapuščajo stavbo v primeru evakuacije, na zborna mesto.

4. ČLEN

Zaposleni in študenti so dolžni, pri svojem delu v ustanovi upoštevati predpise s področja varstva pred požarom in navodila odgovornih in pooblaščenih oseb iz tega pravilnika.

Dolžni so ravnati tako, da s svojim ravnanjem ali opustitvijo dolžnih ravnanj, ne ogrožajo:

- svojega življenja in zdravja oz. življenja in zdravja drugih študentov, delavcev fakultete in ostalih

oseb v stavbi fakultete ter
- premoženja, s katerim upravlja Pedagoška fakulteta.

5. ČLEN

Določba prejšnjega člena velja tudi za obiskovalce in osebe, ki se iz kakršnegakoli razloga zadržujejo v ustanovi.

2. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

6. ČLEN

V objektih fakultete morajo biti pripravljene naprave, oprema in druga sredstva za varstvo pred požarom, ki jih je potrebno vzdrževati in pregledovati v skladu z zakonodajo in tehničnimi navodili proizvajalcev.

7. ČLEN

V objektih fakultete morajo biti vse strojne, elektro in plinske napeljave in naprave izvedene, vzdrževane in pregledovane v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalcev.

8. ČLEN

Delavci ustanove, študenti in ostale osebe so dolžni o vsaki nepravilnosti, ki ogroža življenje in zdravje ali premoženje, obvestiti delavca v recepciji in vodstvo (dekan, prodekani, tajnik fakultete) fakultete.

9. ČLEN

V objektih fakultete je uporaba odprtega ognja prepovedana, razen v prostorih, kjer učni ali tehnološki proces to zahteva, tam pa le ob doslednem upoštevanju navodil za varno delo. Navedeni prostori morajo biti v ta namen posebej urejeni.

Kajenje v prostorih Pedagoške fakultete ter pripadajočem funkcionalnem zemljišču je prepovedano.

10. ČLEN

Hodniki in stopnišča ter izhodi na prosto morajo biti kot evakuacijske poti vedno prehodni in ne založeni. Oprema, naprave in druga sredstva varstva pred požarom morajo biti vedno prosta in dosegljiva.

11. ČLEN

Dostopne poti in površine za gasilsko intervencijo ob objektih ustanove morajo biti ustrezno označene, vedno proste in redno vzdrževane.

12. ČLEN

Če se v prostorih ustanove opravljajo požarno nevarna vzdrževalna dela (varjenje, rezanje, uporaba orodij, ki iskrijo), je izvajalec del dolžan zagotoviti požarno stražo. Za požarno stražo se smatra prisotnost gasilcev (ker je prisotno večje število ljudi) pred delom, med delom in po njem toliko časa, dokler obstaja potencialna nevarnost za vžig prisotnih gorljivih snovi.

Za izvajanje požarno nevarnih del je potrebno izvajalcem del dati navodilo za posameznike, ki v objektu občasno opravljajo storitvene ali druge nevarnosti, ki lahko povzročijo požar. Navodila preda zunanji pooblaščenec za varstvo pri delu in požarno varnost, vodja tehnične službe UL PEF ali oseba, katero pooblasti dekan. Izvajalec požarno nevarnih del mora prejem navodila podpisati, en izvod obdrži fakulteta, drugega pa izvajalec.

Navodila za posameznike, ki v objektu občasno opravljajo storitvene ali druge nevarnosti, ki lahko povzročijo požar, so v prilogi kot sestavni del Požarnega reda.

13. ČLEN

Glede na namembnost prostorov so ukrepi in navodila varstva pred požarom naslednji:

1. Delavnice (tehnične službe oz. oddelka za fiziko-tehniko in biologijo-kemijo-gospodinjstvo)

Preprečevanje požara:

Uporabljati se sme samo pregledana in neoporečna oprema in naprave. Kadar se uporabljajo hlapljive in vnetljive snovi (barve, laki, razredčila, kisline, itd.), se ne sme uporabljati odprtega ognja ali naprav, ki povzročajo iskrenje. Pred začetkom varjenja ali podobnimi opravili (žaganje kovin z električnim orodjem in podobno), je potrebno iz prostora odstraniti vse vnetljive in eksplozivne snovi.

Oprema za gašenje:

Aparat za gašenje mora biti nameščen v delavnici ali neposredni bližini. Prav tako mora biti ročni gasilni aparat v vsakem prostoru, kjer se nahajajo vnetljive snovi.

2. Pisarne in kabineti

V pisarnah in kabinetih, kot tudi vseh ostalih prostorih fakultete, je prepovedano kuhanje na grelnih ploščah ali odprtem ognju (plinski gorilniki) in kajenje.

3. Kotlovnica – toplotna postaja

Prostor kotlovnice- toplotne postaje mora biti vedno čist, tako da na tleh ni oljnih madežev. V prostorih se ne sme shranjevati lahko vnetljivih snovi in ostalih predmetov, ki ne sodijo v navedene prostore.

Prostori morajo biti dobro prezračevani, gasilni aparat mora biti v neposredni bližini na lahko dostopnem mestu.

4. Hodniki

Hodniki morajo biti vidno označeni z nalepkami ali tablami, ki označujejo izhod v sili oz. smer umika iz stavbe v primeru požara. Varnostna razsvetljava mora biti v brezhibnem stanju in delujoča. Vsa gasilna sredstva morajo biti na vidnem mestu in pravilno označena.

5. Predavalnice

Predavalnice morajo biti namensko opremljene in v njih se ne sme uporabljati odprtega plamena ali vnetljivih snovi, razen v prostorih, kjer učni in tehnološki proces to zahteva. Dodatna grelna telesa niso dovoljena. Za razno dodatno osvetlitev ali montažo luči (npr. novoletne jelke) se sme uporabljati samo neoporečno napeljavo oziroma naprave z ustreznimi certifikati. Prepovedano je kuhanje na grelnih ploščah ali odprtem ognju (plinski gorilniki) in kajenje.

3. ODSTRANJEVANJE GORLJIVIH SNOVI, KI NISO POTREBNE ZA NEMOTEN POTEK DELA IZ POŽARNO OGROŽENIH PROSTOROV

14. ČLEN

Odslužene odvečne gorljive snovi (kot so mize, stoli, drugo pohištvo, ipd.) se odstranjujejo sproti – s strani pooblaščenih organizacij oziroma se odstranijo ob lokalnem odvozu kosovnega materiala.

15. ČLEN

Vse vnetljive kemikalije morajo biti pravilno skladiščene in hranjene, v nasprotnem primeru pa takoj odstranjene v skladu z predpisi.

Vnetljivih kemikalij je malo in jih po potrebi odstrani pooblaščen podjetje, registrirano za odvoz odpadnih kemikalij (pri kemiji oziroma biologiji).

Požarno ogroženi prostori so predvsem laboratoriji kemije in biologije, ter delavnice tehnike. V teh prostorih so učitelji vedno prisotni in spremljajo učni proces, da je varen in zanesljiv. V primeru začetnih požarov so pripravljene takoj intervenirati: pogasiti začetni požar, obvestiti delavca recepcije, vodstvo fakultete, gasilce in po potrebi takoj začeti z evakuacijo.

4. PODATEK O PREDVIDENEM ŠTEVILU UPORABNIKOV GLEDE NA NAMEMBNOST STAVBE

16. ČLEN

Predvideno število uporabnikov ustanove:

V objektu se predvidoma naenkrat lahko nahaja do 2100 uporabnikov (študenti in zaposleni UL PEF, dijaki in zaposleni SVŠG Ljubljana).

5. UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJE, GORLJIVIH ODPADKOV, ELEKTRIČNIH, PLINSKIH NAPRAV IN DRUGIH VIROV VŽIGA

17. ČLEN

Do eksplozije lahko pride pri delu s plinom in pri delu z nevarnimi kemikalijami.

Preprečevanje eksplozije:

Da do eksplozije ne pride, je potrebna redna kontrola in pregledi plinskih napeljav, tesnil ter porabnikov. Enkrat letno je potrebno opraviti pregled plinske instalacije in trošil s strani pooblaščen organizacije.

Pri delu z nevarnimi snovmi je potrebno upoštevati varnostne liste, zagotoviti odzračevanje ali prezračevanje prostorov. Masa nevarnih snovi ne sme presegati dnevne količine, ki jo potrebujemo za opravljanje dela. To velja tudi za delavnice, kjer je potrebno vse vnetljive snovi (bencin, topila, laki) hraniti v original embalaži, v ognjevarni omari, masa teh snovi, pa ne sme presegati dnevne količine, ki jo potrebujemo za opravljanje dela.

Oprema za gašenje:

Aparat za gašenje mora biti v neposredni bližini prostorov, v katerih se uporabljajo nevarne kemikalije in plin.

6. UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO

18. ČLEN

Hodniki morajo biti označeni z nalepkami ali tablami, ki označujejo izhod v sili oziroma smer umika iz stavbe v primeru požara, na njih pa ne smejo biti ovire, ki bi lahko zožile evakuacijsko pot. Naprave iz gorljivih mas ne smejo biti prisotne na hodnikih, stopniščih oziroma na evakuacijski poti.

Vsi izhodi in zasilni izhodi morajo v vsaki neugodni situaciji biti prehodni, kar pomeni, da morajo ključi za odpiranje vrat biti v bližini oziroma se morajo nahajati v posebnih omaricah s steklom pri vratih. Izhodna vrata ne smejo biti založena. Ob nevarnosti mora biti uporabnikom objekta omogočena hitra in varna evakuacija.

19. ČLEN

Prav tako ne smejo biti založena gasilna sredstva, elektro omare ter glavna plinska pipa. Vsa gasilna sredstva morajo biti na vidnem mestu in pravilno označena.

V primeru evakuacije morajo zaposleni zapreti plin, izklopiti elektriko ter se skupaj z ostalimi osebami evakuirati iz objekta. Evakuiranci se zberejo na dogovorjenem zbirnem mestu - na parkirišču JUG ob Gosarjevi cesti, med stavbama Pedagoške fakultete in Ekonomske fakultete, 100 m južno od glavnega vhoda v fakulteto.

20. ČLEN

Intervencijske poti ter postavitvene cone za gasilce morajo biti čiste ter urejene. Na intervencijski poti mora biti zagotovljen nemoten prehod intervencijskih vozil. Parkiranje na teh površinah je kaznivo. Intervencijska pot mora biti označena s prometnim znakom ali označbami na vozišču.

Dostopne poti za gasilce in gasilska vozila, postavitvene in delovne površine za gasilska vozila morajo biti vedno proste in prehodne. Dovožne poti za gasilska vozila morajo biti označene z opozorilnimi tablami z napisom »dovožna pot za gasilska vozila«.

V primeru požara oseba, določena za gašenje začetnih požarov, pričaka gasilce, ter vodi intervencije izroči požarni načrt ter načrt evakuacije.

21. ČLEN

Enkrat na leto se izvede vajo evakuacije po načrtu in preveri usposobljenost vseh sodelujočih pri evakuiranju zaposlenih in študentov in dijakov iz objekta (če je ocena požarne ogroženosti 3 ali več ali če se v objektu nahaja več kot 100 uporabnikov). Usposabljanje se izvede po načrtu evakuacije. Vajo odredi dekan. O izvedeni vaji se napiše poročilo, ki mora vsebovati evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe evakuacije.

7. DRUGI PREVENTIVNI IN AKTIVNI UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, NAČIN IN KONTROLA TEH UKREPOV

22. ČLEN

Varnostna razsvetljava v objektu se občasno preizkuša. Preizkus opravi pooblaščen pogodbeni izvajalec V&A PRO-FIT d.o.o., v sodelovanju z vodjo Tehnične službe UL PEF, po navodilih za vzdrževanje in preskušanje, vsakih 6 mesecev in rezultat vpiše v evidenco.

Varnostno razsvetljavo in sistem požarnega javljanja je potrebno na 5 let pregledati s strani podjetja, ki ima koncesijo za pregled varnostne razsvetljave, kateri izda potrdilo o brezhibnem delovanju.

Na vsake tri leta je potrebno opraviti pregled in meritve strelvodne instalacije.

8. NAVODILO O RAVNANJU V PRIMERU POŽARA

23. ČLEN

Kdor opazi, da grozi neposredna nevarnost požara ali eksplozije oziroma kdor opazi požar, mora nevarnost odstraniti oziroma požar pogasiti, če to lahko stori brez nevarnosti zase in za druge.

Če sam tega ne more storiti, mora takoj obvestiti delavca v recepciji Pedagoške fakultete, ki alarmira vodstvo fakultete in o požaru oz. drugi opaženi nevarnosti obvesti Center za obveščanje, gasilce, reševalno postajo (št.112) ali policijo (113). Takoj je potrebno pričeti z evakuacijo po evakuacijskem načrtu. Prostor, ki ga je zajel požar, je potrebno zapreti, da se prepreči oz. čimbolj omeji izhod dima na evakuacijske poti.

24. ČLEN

Zbornno mesto za uporabnike stavbe je v primeru evakuacije na parkirišču JUG ob Gosarjevi cesti, med stavbama Pedagoške fakultete in Ekonomske fakultete, 100 m južno od glavnega vhoda v fakulteto.

25. ČLEN

Obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta, v katerem je nastal požar, o velikosti požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.

26. ČLEN

Do prihoda gasilske enote prevzame vodenje gašenja in reševanja strokovno najbolj usposobljena oseba (če ni drugače določeno, poverjenik Civilne zaščite UL PEF oz. namestnik poverjenika Civilne zaščite UL PEF). Evakuacijo vodi oseba, ki je za to zadolžena po navodilih za ravnanje za primer požara.

9. NAČIN POUČEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV O POŽARNI VARNOSTI

27. ČLEN

V skladu z zakonom mora biti vsak, ki je redno, začasno ali občasno zaposlen na Pedagoški fakulteti, poučen o varstvu pred požarom po programu, predvsem pa o:

1. pogojih na delovnem mestu (delovnih razmerah),
2. nevarnostih za nastanek požara ali eksplozije,
3. preventivnih ukrepov,
4. načrtih evakuacije in reševanja,
5. normativih, standardih ter o tehničnih predpisih za varstvo pred požarom,
6. opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom,
7. uporabi sredstev za gašenje začetnih požarov.

28. ČLEN

Zaposlene usposablajo izvajalci usposabljanja, ki so si pridobili pooblastilo Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje, v skladu z 8. členom Pravilnika o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

29. ČLEN

Izvajalec usposabljanja mora pred začetkom usposabljanja izdelati ustrezen program usposabljanja, ki ga mora dati v potrditev dekanu.

Vsebina in trajanje usposabljanja zaposlenih se prilagodi dejavnosti ter požarni ogroženosti objekta. Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se preverja znanje vsaki 2 leti za tehnični kader.

30. ČLEN

Stalna usposobljenost iz prejšnjega člena se preverja pisno ali ustno, pred izvajalci usposabljanja ali pred strokovnim delavcem, ki izpolnjuje predpisane pogoje.

Vsebino in način preverjanja znanja mora izvajalec usposabljanja ali strokovni delavec predhodno uskladiti z dekanom.

Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z "je opravlil" ali "ni opravlil".

31. ČLEN

Delodajalec je dolžan voditi evidenco o tem, kdaj, o čem in na kakšen način je bil posamezen delavec seznanjen s predpisanimi vsebinami o varstvu pred požarom in kdaj je opravlil preizkus znanja.

Potrdila o seznanitvi s predpisanimi vsebinami o varstvu pred požarom in opravljenih preizkusih znanja se hranijo v osebnih mapah delavcev, v kadrovski službi Pedagoške fakultete.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. ČLEN

Sestavni deli požarnega reda so (priloge):

- načrt evakuacije,
- požarni načrt,
- izvleček požarnega reda,
- evidenčni list o seznanitvi zaposlenih s Požarnim redom,
- navodila za posameznike,
- evidenca o požarih in eksplozijah,
- evidenca o izobraževanju zaposlenih,
- evidenčni listi opreme, sredstev in naprav,
- kontrolni list opreme, sredstev in naprav.

33. ČLEN

Z določili tega požarnega reda s prilogami morajo biti seznanjeni vsi zaposleni.

Ta požarni red sprejme dekan in začne veljati takoj po dnevu sprejema.

Z dnem sprejetja tega požarnega reda preneha veljati Požarni red, sprejet dne 29.9.2016.

Pripravil:
Tajnik fakultete
Janez Gartner
dne 17. 4. 2019

Potrdil:
Pooblaščenca organizacija
Bunc & Bunc d.n.o.
mag. Rudolf Bunc
dne 24.4.2019

Ljubljana, 19. 4. 2019

Univerza v Ljubljani
Pedagoška fakulteta
Dekan
izr. prof. dr. Janez Vogrinc.

žig



Janez Vogrinc
(podpis)

EVIDENČNI LIST O SEZNANITVI ZAPOSLENIH S POŽARNIM REDOM:

ZAP. ŠT.	PRIIMEK, IME	DELOVNO MESTO	DATUM	PODPIS

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

GASILNI APARATI – pregled na 1 leto

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU
OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

NOTRANJI HIDRANTI – pregled na 1 leto

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

STRELOVODNA INSTALACIJA – pregled na 4 leta

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU
OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

PREGLED PLINSKIH INSTALACIJ IN TROŠIL – pregled na 1 leto

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

PREGLED IN SERVIS KURILNIH NAPRAV – pregled na 1 leto

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU
OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

**VARNOSTNA RAZSVETLJAVA – potrdilo o brežhibnem
delovanju – na 2 leti**

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.:_____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

VARNOSTNA RAZSVETLJAVA – funkcionalni preizkus – na 3 mesece

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

**SISTEM ZA JAVLJANJE IN ALARMIRANJE – potrdilo o
brezhibnem delovanju – na 5 let**

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU
OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

**SISTEM ZA JAVLJANJE IN ALARMIRANJE – redni preizkus
– po navodilih proizvajalca oz. serviserja**

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU
OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

**NAPRAVE ZA ODVOD DIMA IN TOPLOTE – potrdilo o
brezhibnem delovanju – na 5 let**

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

LIST ŠT.: _____

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH TER VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

**NAPRAVE ZA ODVOD DIMA IN TOPLOTE – redni preizkus –
po navodilih proizvajalca oz. serviserja**

ZAP. ŠT.	DATUM PREGLEDA	NASLEDNJI PREGLED	PREGLEDNIK

EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

Zap. št.	Podatki o požaru ali eksploziji	
1	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2	Datum in ura nastanka oziroma odkritja požara ali eksplozije	
3	Kraj oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
4	Objekt oziroma prostor, ker je nastal požar ali eksplozija	
5	Kdo je odkril požar	
6	Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprti ogenj)	
7	Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. malomarnost, namerna povzročitev)	
8	Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite, če so v objektu	
9	Podatki o pogasitvi požara	
10	Podatki o sodelujočih pri gašenju (o zaposlenih, gasilcih, drugih reševalcih)	
11	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih	
12	Podatki o nastali škodi	
13	Podatki o intervenciji	
14	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	

IZPOLNIL:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

NAVODILA ZA POSAMEZNIKE, KI V OBJEKTU OBČASNO OPRAVLJAJO STORITEV ALI DRUGE DEJAVNOSTI, KI LAHKO POVZROČIJO POŽAR

1. Organizacija varstva pred požarom

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar so dolžni, da s svojim ravnanjem nenehno skrbijo, da do požara ne pride, o vsaki nepravilnosti, ki ogroža življenje in zdravje ali premoženje obvestijo tajništvo fakultete, dekana ali pooblaščen osebo.

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar so odgovorni v primeru kršitev požarnovarnostnih pravil.

Posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar morajo dobiti svoj izvod navodil za posameznike.

2. Preventivni ukrepi in postopki za preprečevanje požara

Ko se v objektih opravljajo požarno nevarna vzdrževalna dela (varjenje, rezanje, uporaba orodij, ki iskrijo ipd.) je izvajalec del dolžan zagotoviti požarno stražo. Za požarno stražo se smatra prisotnost gasilcev, pred delom, med delom in po njem toliko časa, dokler obstaja potencialna nevarnost za vžig prisotnih gorljivih snovi.

V prostorih fakultete je kajenje in uporaba odprtega ognja prepovedana. Prepovedano je prinašanje gorljivih, vnetljivih ali eksplozivnih predmetov na fakulteto ter ostalega pirotehničnega materiala.

Vsa gasilna oprema mora biti brezhibna, zato naj se jo posamezniki, ki v objektu občasno opravljajo storitev ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar ne dotikajo ali poškodujejo. Uporaba v primeru, ko ni nevarnosti, je prepovedana!

Hodniki in stopnišča ter izhodi na prosto morajo biti kot evakuacijske poti vedno prehodni, prosti in dosegljivi in označeni z zelenimi evakuacijskimi oznakami. Oprema, naprave in druga sredstva pred požarom morajo biti vedno prosta in dosegljiva.

Dostopne poti in površine za gasilsko intervencijo ob objektih fakultete morajo biti ustrezno označene, vedno proste in urejene po predpisih. Parkiranje na teh poteh je prepovedano!

3. Postopki in naloge v primeru požara

Kdor opazi požar, takoj obvesti center za obveščanje št. 112 ter ostale osebe v objektu. Nevarnost odstrani oziroma požar pogasi, če to lahko stori brez nevarnosti zase in za druge. Obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta, v katerem je nastal požar, o velikosti požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.

V primeru evakuacije iz prostorov se morate držati navodil zaposlenih na fakulteti, ki so pristojni za izvedbo in vodenje evakuacije. Ta poteka po načrtu za evakuacijo, oziroma po drugih poteh, če so označene neprehodne. Vrata in okna objekta naj bodo zaprta, vendar ne zaklenjena.

4. Postopki in naloge po požaru

Potrebno je preveriti število evakuiranih oseb, poročati vodji evakuacije, če smo kje v objektu opazili še ostale osebe, ki se niso evakuirale, dobiti izjave o požaru oziroma začetku požara, izjave o poteku evakuacije, o materialni škodi na osebnih stvareh in o ugotovitvah obveščati dekana fakultete.

IZVAJALEC: _____

IME IN PRIIMEK: _____

PODPIS IZVAJALCA: _____ DATUM: _____

(en izvod dobi izvajalec, enega obdrži fakulteta)

Datum: _____

Tekoča številka: _____

DOVOLJENJE ZA VROČA DELA
/varjenje, rezanje, brušenje in ostale uporabe odprtega ognja/
izven delavnice namenjene temu delu

Dovoljenje velja

od _____ ura: _____ do _____ ura: _____

Oseba, ki bo opravljala vroča dela oz. podjetje: _____

Stavba oz. objekt _____

Oddelek (delavnica, prostor,...) _____

Delovna naloga, ki jo je potrebno opraviti:

Posebni varnostni ukrepi:

Ali se zahteva prisotnost gasilcev:

Ali se zahteva požarna straža in ime osebe:

Ali bo v bližini ročni gasilni aparat in kakšen: _____ število RGA: _____

Kdo je zadolžen za namestitev RGA in nadzor nad požarno varnostjo pri neposrednem delu ter občasno po končanem delu:

Mesto na katerem se dovoljuje uporaba odprtega ognja je bilo pregledano, upoštevani pa so bili zahtevani varnostni ukrepi. Izvajalec del se mora držati tudi vseh pravil požarne varnosti navedene v Požarnem redu ustanove in ostalih zakonskih predpisov požarne varnosti. V kolikor izvajalec del ne podpiše dovoljenja za vroča dela in v kolikor se o vročih delih ne obvesti pooblaščenemu podjetju za požarno varnost, ki skrbi za ustanovo, izvajalec sam prevzame vse odgovornosti in posledice.

Dovoljenje se izdaja v treh izvodih, enega obdrži tajništvo ustanove, enega varilec oz. oseba, ki opravlja vroča dela..

Izvajalci del:

UNIVERZA V LJUBLJANI
Pedagoška fakulteta:

PROGRAM USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH NA PODROČJU VARSTVA PRED POŽAROM (izdelan v skladu s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, Ur. list RS, št. 32/11 in 61/11). Program usposabljanja je za prvo in periodično usposabljanje enak.

Namen in cilj usposabljanja

- Obravnavanje problematike požarne varnosti v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.
- Predstavitev tehničnih in organizacijskih rešitev požarnega varstva.
- Usposabljanje za izvajanje evakuacije.
- Predstavitev preventivnih in aktivnih vidikov požarnega varstva za posamezne ciljne skupine oziroma dejavnosti v ustanovi.

Učne oblike in metode, učna sredstva

Metoda usposabljanja se izvede v obliki predavanja, razlage, prikazovanja, demonstracije in samostojnega dela udeležencev.

Učna sredstva pri teoretičnem usposabljanju so: računalnik, projektor in platno; pri praktičnem pa: gasilna sredstva, načrt evakuacije in požarni načrt.

Udeleženci usposabljanja

Udeleženci so vsi zaposleni v ustanovi (zaposleni, ki opravljajo prvo ali periodično usposabljanje), ki morajo biti usposobljeni v skladu s Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, (Ur. list RS, št. 32/11 in 61/11).

Morebitno potrebno (zahtevano) predhodno znanje udeležencev usposabljanja

Predhodno znanje udeležencev ni potrebno.

Vsebina usposabljanja – splošni del (teoretični in praktični del usposabljanja)

Normativne, strokovne in druge podlage:

- zahteve zakonodaje za prostorsko načrtovanje in graditev vzgojno-izobraževalnih objektov: študija požarne varnosti, izkaz požarne varnosti;
- požarna varnost (novih in starejših) vzgojno-izobraževalnih objektov;
- organizacijski ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti: določitev požarnega reda – novosti, vodenje predpisanih evidenc, požarni in evakuacijski načrti;
- pravne zahteve za evakuacijo oseb iz objektov; zagotavljanje varnih evakuacijskih poti, pomen zgodnjega odkrivanja in javljanja požara.

Osnove gorenja in gašenja:

- fizikalne in kemične karakteristike gorenja in požara,
- pogoji in produkti gorenja,
- izvori vžiga in možnosti nastanka požara,
- vrste in tipi požarov ter eksplozije,
- osnovne značilnosti gorenja.

Nevarnosti za nastanek požara:

- uporaba odprtega ognja,
- nepravilnosti na elektroinstalacijah,
- neupoštevanje navodil za varno delo,
- neupoštevanje navodil pri delu z nevarnimi snovmi,
- samovžig,
- namerna povzročitev požara.

Oprema, naprave in sredstva za varstvo pred požarom in gašenje začetnih požarov, vgrajeni sistemi požarne zaščite ter evakuacija oseb iz objektov:

- sredstva in naprave za gašenje začetnih požarov,
- pregledovanje in vzdrževanje aktivne požarne zaščite,
- vzroki požarov v vzgojno-izobraževalnih objektih,
- razvoj požara v prostorih,
- varnostni vidiki evakuacije,
- rizičnost različnih skupin uporabnikov objektov – vedenje ljudi ob evakuaciji,
- načini evakuacije glede na vrsto objektov in uporabnikov,
- navodila za varno izvedbo evakuacije,
- primeri evakuacij iz različnih vrst vzgojno-izobraževalnih objektov.

Izvajanje preventivnih in aktivnih ukrepov varstva pred požarom:

- vgrajena varnost pri gradnji objektov,
- tehnični ukrepi za požarno varnost,
- poznavanje nevarnih snovi in ravnanje z njimi,
- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požari,
- organizacijski ukrepi,
- upoštevanje požarnega reda in požarnega načrta,
- pravočasno odkrivanje in javljanje požara,
- pravilna evakuacija,
- vodenje predpisane dokumentacije o požarni varnosti.

Vsebina – praktični del usposabljanja:

- praktični prikaz in pregled gasilnih sredstev,
- praktični pregled prostorov ustanove in njenih evakuacijskih poti,
- praktični pregled piktogramov (oznak za smeri izhodov) po objektu ustanove,
- praktični pregled izhodov iz ustanove in zbirnega mesta,
- praktični pregled izklopnih elementov (glavno elektro stikalo, plinska požarna pipa).

Vsebina usposabljanja – prilagojeni del glede na posamezna delovna mesta

Pedagoški kader:

- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- upoštevanje navodil za varno delo,
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- zagotavljanje varnih evakuacijskih poti,
- izvajanje evakuacije ter usposabljanje otrok ob evakuaciji,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- gašenje začetnih požarov.

Administrativni kader:

- preventivna požarna zaščita (seznanitev z gasilnimi sredstvi),
- ustrezna uporaba naprav pod električno napetostjo,
- zagotavljanje varnih evakuacijskih poti,
- izvajanje evakuacije,
- način odkrivanja in javljanja požara,
- posredovanje informacij gasilskim službam,
- gašenje začetnih požarov.

Nosilci in izvajalci usposabljanja

Usposabljanje izvaja podjetje Bunc&Bunc, Kantetova 67, Ljubljana, s svojimi izvajalci.

Kraj, čas in trajanje usposabljanja

Usposabljanje se izvaja v prostorih naročnika oziroma na dogovorjeni lokaciji, in sicer v skladu z dogovorom. Usposabljanje traja dve šolski uri.

Način ocenjevanja znanja oziroma preverjanja usposobljenosti

Teoretično usposobljenost se preverja pisno s testi, praktično usposabljanje pa se preverja ustno. Pooblaščenno podjetje za VPP izda potrdilo – zapisnik o usposobljenosti (praktični in teoretični). Uspeh preverjanja znanja zaposlenih se oceni z "je opravil" ali "ni opravil".

Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se znanje preverja vsaka 4 leta. Teoretično usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in prikazovanja, praktično pa v obliki demonstracije, prikazovanja in samostojnega dela udeležencev.

PROGRAM POTRJUJE ustanova:
PEDAGOŠKA FAKULTETA

Datum: 13. 5. 2019

Žig:



Podpis dekana :

izr. prof. dr. Janez Vogrinc

PROGRAM IZDELAL:
mag. Rudi Bunc dipl. var. Inž.

USPOSABLJANJE ODGOVORNIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTOV ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

(Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, 3/07, 9/11 in 83/12), Pravilnik o požarnem redu (Ur. l. RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11) in Pravilnik o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. l. RS, št. 32/11 in 61/11).

Namen in cilj usposabljanja

Obravnavanje problematike požarne varnosti v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in obravnavanje rizičnih vidikov evakuacije, predstavitev tehničnih in organizacijskih rešitev, gašenje začetnih požarov.

Učne oblike in metode, učna sredstva

Metode predavanja, razlage in prikazovanja pri teoretičnem usposabljanju; metoda demonstracije ter samostojno delo udeležencev pri praktičnem usposabljanju.

Učna sredstva pri teoretičnem usposabljanju so: računalnik, projektor in platno, pri praktičnem usposabljanju pa: gasilna sredstva (gasilni aparat).

Udeleženci usposabljanja

Udeleženci usposabljanja so osebe, ki morajo biti (v skladu s 4. členom Pravilnika o požarnem redu, Ur. l. RS, št. 52/07 in 34/11) med zaposlenimi posebej zadolžene za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objektov.

Morebitno potrebno (zahtevano) predhodno znanje udeležencev usposabljanja

Predhodno znanje udeležencev ni potrebno.

Vsebina (teoretični in praktični del usposabljanja)

Normativne, strokovne in druge podlage:

- zahteve zakonodaje za prostorsko načrtovanje in graditev vzgojno-izobraževalnih objektov: študija požarne varnosti, izkaz požarne varnosti;
- požarna varnost (novih in starejših) vzgojno-izobraževalnih objektov;
- organizacijski ukrepi za zagotavljanje požarne varnosti: določitev požarnega reda – novosti, vodenje predpisanih evidenc, požarni in evakuacijski načrti;
- pravne zahteve za evakuacijo oseb iz objektov; zagotavljanje varnih evakuacijskih poti, pomen zgodnjega odkrivanja in javljanja požara.

Osnove gorenja in gašenja:

- pogoji in produkti gorenja,
- izvori vžiga in možnosti nastanka požara,
- vrste in tipi požarov ter eksplozije,
- osnovne značilnosti gorenja.

Nevarnosti za nastanek požara:

- uporaba odprtega ognja,
- nepravilnosti na elektroinstalacijah,
- neupoštevanje navodil za varno delo,
- namerna povzročitev požara.

Oprema, naprave in sredstva za varstvo pred požarom in gašenje začetnih požarov, vgrajeni sistemi požarne zaščite in evakuacija oseb iz objektov:

- sredstva in naprave za gašenje začetnih požarov,
- praktični prikaz uporabe gasilnika in odeje za gašenje,
- pregledovanje in vzdrževanje aktivne požarne zaščite,
- vzroki požarov v vzgojno-izobraževalnih objektih,
- razvoj požara v prostorih,

- varnostni vidiki evakuacije,
- rizičnost različnih skupin uporabnikov objektov – vedenje ljudi ob evakuaciji,
- načini evakuacije glede na vrsto objektov in uporabnikov,
- navodila za varno izvedbo evakuacije,
- primeri evakuacije iz različnih vrst vzgojno-izobraževalnih objektov.

Izvajanje preventivnih in aktivnih ukrepov varstva pred požarom:

- vgrajena varnost pri gradnji objektov,
- tehnični ukrepi za požarno varnost,
- poznavanje nevarnih snovi in ravnanje z njimi,
- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požari,
- organizacijski ukrepi,
- upoštevanje požarnega reda in požarnega načrta,
- pravočasno odkrivanje in javljanje požara,
- pravilna evakuacija,
- vodenje predpisane dokumentacije o požarni varnosti.

Nosilci in izvajalci usposabljanja

Usposabljanje izvaja podjetje Bunc&Bunc, Kantetova 67, Ljubljana, s svojimi izvajalci.

Kraj, čas in trajanje usposabljanja

Usposabljanje se izvaja v prostorih naročnika oziroma na dogovorjeni lokaciji, in sicer v skladu z dogovorom. Teoretično in praktično usposabljanje traja dve šolski uri.

Način ocenjevanja znanja oziroma preverjanja usposobljenosti:

Teoretično in praktično usposobljenost se preverja ustno pred izvajalci usposabljanja. Pooblaščenno podjetje za požarno varnost izda potrdilo – zapisnik o usposobljenosti, v katerem je navedeno, ali so udeleženci opravili usposabljanje.

Usposobljenost zaposlenih mora biti stalna, tako da se znanje preverja vsaka 3 leta. Usposabljanje se izvede v obliki predavanja, razlage in prikazovanja pri teoretičnem usposabljanju; pri praktičnem usposabljanju pa z demonstracijo ter samostojnim delom.

PROGRAM POTRJUJE ustanova:
PEDAGOŠKA FAKULTETA

Datum: 13. 5. 2019

Žig:



Podpis dekana :
izr. prof. dr. Janez Vogrinc

PROGRAM IZDELAL:
mag. Rudi Bunc dipl. var. Inž.

ZAPISNIK O USPOSABLJANJU ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE

UNIVERZA V LJUBLJANI PEDAGOŠKA FAKULTETA, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana,

je dne _____ izvedla usposabljanje za izvajanje evakuacije in sicer ob _____ uri.

Pri usposabljanju za izvajanje evakuacije je sodelovalo: _____ zaposlenih in _____ študentov. V izvedbo je bila vključena tudi ekipa Civilne zaščite Pedagoške fakultete (poverjenik, namestnik poverjenika, ekipa prve pomoči).

Usposabljanje za izvajanje evakuacije je bila izvedena po smernicah, ki jih je pripravilo podjetje za varstvo pred požari Borštnar & CO. Ljubljana, objavljenih na spletni strani www.varnost-solstva.com.

Scenarij smo priredili in začetek požara je bil v prostoru _____.

Alarmiranje smo izvedli s _____ (sireno, ozvočenjem, zvoncem,...)

Usposabljanje za izvajanje evakuacije je: v celoti uspela delno uspela ni uspela
(obkrožite)

Čas evakuacije: _____

Način izvedbe usposabljanja za izvajanje evakuacije:

Pripombe: _____

Odgovorne osebe za usposabljanje izvajanja evakuacije so bile:

Evidenca o sodelujočih: _____

Datum: _____

Dekan fakultete: