

Številka: 401-13EJN/2018-UL PEF

Datum: 22. 10. 2018

POVABILO

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) predložijo ponudbo za evidenčno javno naročilo (za gradnje) z oznako 401-13EJN/2018-UL PEF »**POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA-restavracija**« za potrebe Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene pod v nadaljevanju predstavljenimi pogoji.

Vsak ponudnik se z oddajo ponudbe strinja in potrjuje, da:

- v celoti soglaša in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal celotno razpisno dokumentacijo;
- je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bodo izbrani za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- je v ponudbi podal samo resnične oziroma verodostojne izjave.

II. PODATKI O NAROČNIKU

Podatki o naročniku

Naročnik:	Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana
Matična številka:	1627082000
Davčna številka:	SI61412198
Številka TRR:	0110 0603 0706 731, odprt pri UJP Ljubljana Bežigrad
Telefon:	01 5892 301
Telefaks:	01 5347 997
Kontaktna oseba:	Janez Gartner, tajnik fakultete
E-pošta:	janez.gartner@pef.uni-lj.si

Ogled lokacije

Ogled objekta ob prisotnosti predstavnika naročnika je možen po predhodnem dogovoru, do 23.10.2018 do 14.00 ure. Zainteresirani ponudniki se za termin dogovorijo z zahtevo posredovano na e-poštni naslov: aleksander.steiner@pef.uni-lj.si, v primeru njegove odsotnosti pa z zahtevo, posredovano na e-poštni naslov: janez.gartner@pef.uni-lj.si.

Zahteva mora biti posredovana najpozneje do 23.10.2018 do 14:00 ure.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

3.1. Pravna podlaga

Naročnik bo postopek oddaje javnega naročila izvedel skladno z drugim odstavkom 21. člena ZJN-3 ter z izbranim izvajalcem sklenil Pogodbo o popravilu pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana - restavracija.

Pri oddaji evidenčnega javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, 32/04, 28/06 Odl.US: U-I-300/04-25, 29/07 Odl.US: U-I-267/06-41, 40/07, 97/07-UPB1, 30/10 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17),
- ostali veljavni predpisi (zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi) Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmeta javnega naročila.

Ponudnik nima možnosti uveljavljanja pravnega varstva v skladu Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

3.2. Predmet naročila – tehnična specifikacija

Predmet naročila je popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija za potrebe naročnika.

Vrsta in opis predmeta javnega naročila (gradnja) so razvidni v Prilogi 2 - Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija.

Vse zahtevane izvedbe del se morajo izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, uredbo o zelenem javnem naročanju, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Izvedena dela in vgrajeni materiali morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Morebitna označba blagovne znamke oziroma imen pri posameznem materialu je orientacijska in zgolj v pomoč ponudniku, da ponudi material ustrezne, enakovredne kvalitete (po tehničnih ali drugih lastnostih oziroma uporabnosti mora ustrezati orientacijsko navedeni blagovni znamki).

Ponudnik mora za posamezne pozicije ponuditi material, ki je najmanj enake ali boljše kvalitete.

3.3. Količine in način naročanja

Ocenjena vrednost naročila je 25.000,00 EUR brez DDV. Z izbranim ponudnikom bo sklenjena pogodba o izvedbi popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija. Dela morajo biti končana najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe.

Ponudbena cena za navedene storitve za čas sklenitve pogodbe so navzgor (v smeri podražitve) fiksne, vedno pa se lahko znižajo.

3.4. Čas trajanja pogodbenega razmerja

Pogodba bo sklenjena za obdobje do zaključka del (končanja) popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana - restavracija, predvidoma za obdobje 10 dni.

IV. PONUDBA

1. Čas, kraj in način oddaje ponudbe

Vašo ponudbo pričakujemo do **24. 10. 2018 najkasneje do 12.00 ure**, na elektronski naslov: janez.gartner@pef.uni-lj.si (ponudba z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prilogami razpisne dokumentacije v obliki priponk skeniranih originalnih dokumentov),

ali osebno na naslov naročnika:

UNIVERZA V LJUBLJANI, PEDAGOŠKA FAKULTETA,
Kardeljeva ploščad 16, SI-1000 Ljubljana.

Osebno dostavljene ponudbe je potrebno oddati na sedežu naročnika, Kardeljeva ploščad 16 v Ljubljani, v tajništvu dekanata. Osebno oddana ponudba mora biti predložena v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti vidna oznaka »**NE ODPIRAJ-PONUDBA POPRAVILO POHODNE STREHE na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija**«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Ponudniki naj v ponudbi predložijo skupno ceno za izvedbo popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija, glede na priloženo Prilogo 2 Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko ponudnika po prejemu ponudbe pozove na pogajanja. Predmet pogajanj bo cena.

Predviden datum sprejema odločitve o izbiri ponudbe je 24. 10. 2018, sklenitve pogodbe pa do 25. 10. 2018.

2. Oblika ponudbe

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del dokumentacije, oziroma posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika.

Naročnik ni dolžan sprejeti nobene ponudbe.

3. Veljavnost in stroški ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva za predložitev ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

4. Pogoj veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti

Ponudnik mora imeti veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila.

5. Cena

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v ponudbeni predračun - Priloga 2 (Excel tabela) ceno v EUR in sicer zaokroženo na najmanj 2 decimalni mesti.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujene gradbene storitve in material morajo izpolnjevati vse zahteve v specifikacijah razpisne dokumentacije. Ponudnik ponudbo/predračun priloži v tiskani obliki ali v obliki skeniranega dokumenta (kot priponka elektronsko oddani ponudbi).

Ponudnik končno ceno iz predračuna - Priloga 2 (Excel tabela) - Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija, prepiše tudi v obrazec ponudba - Priloga 3, v nadaljevanju.

Ponudnik, ki ponudbenega predračuna (Priloga 2 in Priloga 3) ne bo izpolnil v celoti v skladu z navodili naročnika, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila, njegova ponudba pa bo označena kot nedopustna.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente (davke in morebitne popuste), iz katerih so sestavljene.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Za izstavljeni račun velja mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76.a členu ZDDV-1.

Dogovor o ceni je razviden iz osnutka pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora ponuditi vse pozicije v sklopu. Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v sklopu predračuna (popisa del), za katerega oddaja ponudbo, ceno v EUR.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse vse ostale stroške (npr. odvoz materiala z lokacije naročnika na ustrezno deponijo, dostava novega materiala na lokacijo naročnika, itd.), ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ali drugih stroškov opredeljenih v vzorcu pogodbe in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V cene iz popisa del morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot na primer:

- nabave materiala,
- prevozni stroški,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- odvoz materiala z objekta,
- plačilo vseh podizvajalcev,
- zahteve iz splošnih pogojev popisa,
- stroške, ki izhajajo iz določil osnutka vzorca pogodbe.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ali drugih stroškov opredeljenih v vzorcu pogodbe in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cene morajo biti navzgor fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

V. ZAVEZE IZBRANEGA PONUDNIKA

Ponudnik se kot morebitni prevzemnik javnega naročila zavezuje:

- da bo vsa zahtevana dela izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;

- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- da bo v celoti spoštoval delovnopravno zakonodajo;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi pogodbe, z ustrezno utemeljitvijo;
- da je dolžan izvesti vsa potrebna in več dela, njihova izvedba pa ne sme povzročiti podaljšanja roka za zaključek del (na podlagi prvega odstavka 659. člena Obligacijskega Zakonika so pri ceni, določeni s klavzulo »ključ v roke« vsa potrebna in več dela vključena v pogodbeni obseg del ter v pogodbeno ceno, zaradi česar morajo biti izvedena v terminskem planu, predvidenem za izvedbo pogodbenih del, saj gre za pogodbeno dela);
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale (istovrstne že vgrajenim), v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del z garancijo izvedenih del;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito sosednjih objektov ter cest in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, v kolikor bo naročnik zmanjšal obseg del.

VI. PLAČILNI POGOJI

Rok plačila je 30. dan po uspešno izvedeni primopredaji del in podpisu primopredajnega zapisnika in uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa za opravljeno gradbeno storitev in vgrajene materiale. Izvajalec je v skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13) dolžan naročniku izstaviti račun in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki.

VII. GARANCIJSKA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje ob primopredaji del naročniku kot pogoj za podpis primopredajnega zapisnika izročiti pisno garancijsko izjavo o obveznosti izvajalca, v garancijskem roku 3 let od uspešno izvedene primopredaje del, odpraviti morebitne pomanjkljivosti opravljenih del.

Garancijska doba prične teči z dnem uspešne primopredaje del (podpisa primopredajnega zapisnika).

VIII. RAČUNSKÉ NAPAKE

Naročnik bo odkrite računske napake odpravil v skladu z določbo sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

Vse napake, do katerih bi prišlo zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik obravnaval kot računske napake, ki jih bo naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravil tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV v računsko napačnih postavkah in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

V kolikor v ponudbenem predračunu ali v popisih del niso izpolnjene cene posameznih postavk ali je pri posamezni postavki zapisana vrednost enaka 0,00, bo naročnik štel, da ponudnik ta dela ponuja po ceni 0,00 EUR in da so dela iz teh postavk upoštevana v vrednostih ostalih postavk. V zvezi s tem naročnik ponudnikov ne bo pozival k odpravi napak ali dodatnim pojasnilom, ponudniki pa ne morejo zahtevati priznanje naknadno določenih cen postavk ali povečanja ponudbene vrednosti iz tega naslova, niti so do njih upravičeni.

Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Vse napake v morebitnih formulah v popisu del (Excel datoteki), ki jih bo zagrešil naročnik, ne glede na to ali ima njihova odprava za posledico spremembo v ceni na enoto ali ne, vsa branja števila kot besedilo in zapise izračuna v polje, ki ni všteto v vsoto, bo naročnik obravnaval kot računsko napako in bo takšno napako ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno, v kolikor bodo izpolnjeni pogoji iz 89. člena ZJN-3.

IX. POGODBA

Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati v treh dneh po prejemu pogodbe s strani naročnika in jo vrniti naročniku. Če ponudnik pogodbe ne podpiše in ne vrne naročniku v navedenem roku, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

X. MERILO ZA OCENO PONUDB

Naročnik bo izbral ponudbo, ki bo **ekonomsko najugodnejša v okviru** naslednjih meril:

	Merilo	Točke
1	Najnižja končna ponudbena vrednost brez DDV	100
	Skupaj	100

1. NAJNIŽJA CENA

Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval tako, da bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno z DDV, za ponujeno blago, dobil najvišje število točk (100), vsak naslednji ponudnik pa sorazmerno nižje število točk po naslednji formuli:

$$\text{ŠTa} = (Ax / Ai) \times 100$$

ŠTa= število točk, ki jih dobi ponudnik

Ax = najnižja skupna ponujena cena

Ai = ponudnikova skupna cena

Naročnik bo prejete dopustne ponudbe razporedil od ponudbe z najvišjim številom točk, do ponudbe z najnižjim številom točk. Naročnik bo pogodbo sklenil s ponudnikom, ki bo prejel najvišje število točk.

2. DODATNO MERILO V PRIMERU PONUDBE Z ISTIM ŠTEVILOM TOČK:

V primeru, da naročnik pridobi dve ali več popolnih ponudb z enakim številom točk, bo naročnik o izbiri ponudbe odločil z žrebom. Ponudnika/ponudnike bo v tem primeru naročnik pisno obvestil o žrebu in jih povabil k udeležbi na žreb. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Na žrebu bo izbran tisti ponudnik, ki bo izžreban prvi. V kolikor kateri od ponudnikov ne bo prisoten na žrebu, mu bo naročnik najkasneje v roku 3 delovnih dni posredoval zapisnik žrebanja.

XI. DRUGO

1. Izjava oziroma podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (lastniška struktura)

Ponudnik mora zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, podati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (obrazec ZIntPK – Priloga 4). Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma, da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

2. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vsa dodatna vprašanja nam pošljite v pisni obliki na elektronski naslov janez.gartner@pef.uni-lj.si.

3. Protikorupcijsko obvestilo

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

Janez Gartner
tajnik fakultete

Priloge:

- obrazec podatki o ponudniku - Priloga 1
- obrazec Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana - restavracija - Priloga 2 (Excel tabela)
- obrazec ponudba - Priloga 3
- obrazec ZIntPK - Priloga 4
- vzorec pogodbe - Priloga 5

PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za izbiro izvajalca št. 401-13EJN/2018-UL PEF vam v nadaljevanju posredujemo naslednje podatke:

Gospodarski subjekt (popolna firma / sedež / telefon / faks)	
Naziv zakonitega zastopnika ter njegovo ime in priimek (navedite vse zakonite zastopnike)	
Davčna številka	
Zavezanec za DDV	
Matična številka	
Številka transakcijskega računa ter naziv banke (navedite številke vseh odprtih TRR)	TRR: pri banki:
Podpisnik pogodbe	
Kontaktna oseba za ponudbo (ime in priimek / telefon / faks / e-pošta)	ime in priimek: telefon: e-pošta: faks:
Skrbnik pogodbe (ime in priimek / telefon / faks / e-pošta)	ime in priimek: telefon: e-pošta: faks:

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenca:

 podpis in žig:

Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana (Excel tabela)

Obrazec ponudba

Navodilo: Ponudnik naj navede ceno, ki je seštevek skupnih cen, navedenih (v rubriki »SKUPAJ«) v predračunu za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija, Priloga 2.

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Na osnovi povabila k oddaji ponudb

Naročnika:	UNIVERZA V LJUBLJANI, PEDAGOŠKA FAKULTETA
Naziv naročila:	POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA-restavracija
Št. naročila (vodena pri naročniku):	401-13EJN/2018-UL PEF

oddajamo ponudbo za ceno kot sledi:

Skupna končna vrednost ponudbe iz Priloge 2 - predračuna za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija

_____ EUR (brez DDV)

_____ EUR (z DDV)

_____ EUR (DDV)

Za izstavljeni račun velja mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76.a členu ZDDV-1.

Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe (najmanj 60 dni) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. V ponudbeni ceni je zajet davek na dodano vrednost, ki je prikazan ločeno.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
oziroma pooblaščenca:

3. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, vključno s stroškom odvoza materiala z lokacije naročnika na ustrezno deponijo, dostave novega materiala na lokacijo naročnika po pariteti FCO naročnik - UNIVERZA V LJUBLJANI, PEDAGOŠKA FAKULTETA, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom naročila. Morebitni popust na storitve in material iz Priloge 2 je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene so fiksne in navzgor nespremenljive. Zavedamo se, da naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene, izven določil razpisne dokumentacije.
4. Rok plačila je 30 dni od dneva uspešno izvedene primopredaje del in podpisa primopredajnega zapisnika ter uradnega prejema pravilno izstavljenega računa za opravljeno gradbeno storitev in vgrajene materiale, v skladu s pogodbo.
5. Ponudnik izjavljam, da ponudbo oddajam pod pogoji iz dokumentacije povabila k oddaji ponudb in vseh njenih določb.
6. Podpisani ponudnik hkrati izjavljam da:
 - se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tem Povabilu k oddaji ponudb, brez kakršnihkoli omejitev;
 - je ob izdelavi ponudbe pregledal predmetno povabilo in se z njim v celoti strinja;
 - ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bo izbrani izvajalec;
 - je v ponudbi podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb in da v primeru odstopa naročnika od oddaje naročila ni dolžan ponudnikom povrniti nobenih stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
oziroma pooblaščenca:

Navodilo: Ponudniki za veljavnost njihove ponudbe obvezno podpišejo in žigosajo obe strani obrazca ponudbe - Priloga 3!

IZJAVA OZIROMA PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (LASTNIŠKA STRUKTURA) na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za »**POPRAVILO POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA-restavracija**«, št. 401-13EJN/2018-UL PEF, vam v nadaljevanju posredujemo podatke:

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

Lastniki in lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; za fizične osebe naj izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Druzi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika
oziroma pooblaščenca:

podpis in žig:

VZOREC POGODBE

V vzorec ne vpisujte ničesar in ga ponudbi ne prilagajte!

Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa dekan izr. prof. dr. Janez Vogrinc (v nadaljnjem besedilu: naročnik), identifikacijska številka za DDV SI61412198 TRR številka 0110 0603 0706 731, odprt pri UJP Ljubljana Bežigrad

in

, ki jo/ga zastopa (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), identifikacijska številka za DDV: TRR številka , odprt pri banki

skleneta naslednjo

POGODBO O IZVEDBI POPRAVILA POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA-RESTAVRACIJA,

št. 401-13EJN/2018-UL PEF

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata:

- da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka evidenčnega javnega naročila po drugem odstavku 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 - v nadaljevanju ZJN-3),
- da je bil izmed ponudnikov, ki so na povabilo naročnika podali ponudbe za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik.

Stranki soglašata, da je predmet te pogodbe popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija, kot je razvidno tudi iz ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami ter določili, ki so bili določeni v naročnikovem »POVABILU K ODDAJI PONUDB« z dne 22. 10. 2018 in da bo upošteval svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran kot izvajalec.

Stranki soglašata, da se ta pogodba sklepa z namenom določitve načina izvajanja popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana.

Sestavni deli te pogodbe so:

- povabilo k oddaji ponudbe z dne 22. 10. 2018;
- ponudba z dnez vso pripadajočo dokumentacijo, ki jo je izvajalec predložil naročniku.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe, ter to pogodbo oz. med samimi dokumenti obstaja kakršnokoli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

2. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se ta pogodba sklepa za čas od ___24.10.2018___ do izvedbe popravila pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana, predvidoma najkasneje do ___5.11.2018___.

Storitve se lahko začnejo izvajati takoj po začetku veljavnosti pogodbe.

PREDMET IN VREDNOST POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je IZVEDBA POPRAVILA POHODNE STREHE NA OBJEKTU KARDELJEVA PLOŠČAD 16, LJUBLJANA-restavracija, opisana v specifikacijah in predračunu razpisne dokumentacije ter ponudbi, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del.

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve izvajal kvalitetno in po pravilih stroke.

4. člen

Vrednost pogodbe znaša za čas njenega trajanja:

OCENJENA VREDNOST POGODBE brez DDV EUR
DDV: EUR
OCENJENA VREDNOST POGODBE ZA REDNO POSLOVANJE z DDV: EUR
Z besedo:	(..... 00/100)

Pogodbena cena je fiksna, po načelu ključ v roke. Za izstavljeni račun velja mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76.a členu ZDDV-1.

CENE IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

(Sestavni del pogodbene cene)

V pogodbeno ceno so vključene vse navedene obveznosti iz 9. člena te pogodbe.

V pogodbeno ceno so vključene tudi zahteve naročnika, navedene v Prilogi 2 - Predračun za popravilo pohodne strehe na objektu Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana-restavracija, ki je sestavni del popisa del.

6. člen

(Obračun del)

Za obračun velja sistem "ključ v roke«.

Račun mora biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno s 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS št: 77/16) in mora vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti, da je gradbena situacija sestavni del računa. Prikazan mora biti znesek za plačilo.

Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

- podpisan primopredajni zapisnik del;

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika **Aleksandra Steinerja**, ki ga določi naročnik.

V primeru, da se nadzornik iz prejšnjega odstavka tega člena z izstavljeno situacijo ne bo strinjal, mora izvajalcu in naročniku natančno sporočiti, katere postavke ali deli postavk so sporni, katera višina situacije je sporna ter razloge, zaradi katerih je del situacije sporen.

Situacija se v delu, v katerem ni obrazloženo zavrnjena, šteje za potrjeno. V primeru, da se izvajalec z obrazložitvijo zavrnitve ne strinja, o ustreznosti obrazložitve odloči naročnik.

7. člen (Končna situacija)

Končno situacijo izvajalec izstavi po izdelavi končnega obračuna.

Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda garancijske izjave za odpravo napak v garancijski dobi in ni podpisan primopredajni zapisnik del.

8. člen (Rok plačila)

Rok plačila je 30. dan po uspešno izvedeni primopredaji del in podpisu primopredajnega zapisnika in uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa za opravljeno gradbeno storitev in vgrajene materiale. Izvajalec je v skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 in 111/13) dolžan naročniku izstaviti račun in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki.

V primeru, da zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

9. člen (Obveznosti izvajalca)

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji izvajanja del na lokaciji realizacije pogodbe, na katere je bil pisno opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi rokov za izvajanje del po tej pogodbi.

Izvajalec se obvezuje:

- da bo vsa zahtevana dela izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;

- zagotovil strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- da bo v celoti spoštoval delovnopravno zakonodajo;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi pogodbe, z ustrezno utemeljitvijo;
- da je dolžan izvesti vsa potrebna in več dela, njihova izvedba pa ne sme povzročiti podaljšanja roka za zaključek del (na podlagi prvega odstavka 659. člena Obligacijskega Zakonika so pri ceni, določeni s klavzulo »ključ v roke« vsa potrebna in več dela vključena v pogodbeni obseg del ter v pogodbeno ceno, zaradi česar morajo biti izvedena v terminskem planu, predvidenem za izvedbo pogodbenih del, saj gre za pogodbeno dela);
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale (istovrstne že vgrajenim), v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del z garancijo izvedenih del;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito sosednjih objektov ter cest in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, v kolikor bo naročnik zmanjšal obseg del.

Vse zgoraj navedene obveznosti so vključene v pogodbeno ceno.

10. člen (Obveznosti naročnika)

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo(»ključ v roke«) ;
- pred pričetkom izvajanja del izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvedel izvajalca v delo v roku, ki je naveden v pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- imenoval in izvajalcu sporočil ime odgovornega nadzornika v smislu veljavne zakonodaje, za katerega se šteje, da v imenu naročnika daje strokovna navodila v zvezi z izvedbo izvajalcu, nadzoruje potek gradnje;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu z namenom naročila;

- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je edini in neposredni razlog zamude del opustitev naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane zaradi opustitve ali zamude naročnika. Naročnik je dolžan zaradi svoje zamude primerno podaljšati izvedbene roke in opraviti ostalo potrebno, da izvajalec glede izvedbe ne preide v slabši položaj, kot če zamude ne bi bilo.

ROKI ZA IZVEDBO POGODBE

11. člen

(Splošni roki za izvedbo pogodbe)

Ta pogodba začne veljati ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Rok za zaključek del je 10 koledarskih dni od datuma uvedbe izvajalca v delo.

Rok za uvedbo izvajalca v delo je 1 dan od datuma pričetka veljavnosti pogodbe.

12. člen

(Pričetek izvedbe del)

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti najkasneje en (1) dan od podpisa pogodbe, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od izvajalca povračilo škode.

13. člen

(Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe)

Neupravičena prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v pogodbi.

14. člen

(Podaljšanje roka za zaključek del)

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih in samo za čas, ko mu je zaradi spodaj naštetih primerov delo onemogočeno:

- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika, če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe;;
- vremenskih razmer, ki bi onemogočala izvajanje zunanjih del;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o razlogih za podaljšanje pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo in navedbo razlogov za podaljšanje v čim krajšem možnem času oz. najkasneje v 24 urah po tem, ko izve za vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša ali ko bi se moral zavedati, da je nastal vzrok, zaradi katerega se rok lahko podaljša, sicer izgubi pravico do podaljšanja roka.

Izvajalec mora naročniku predlagati natančno število dni podaljšanja, najkasneje v 24 urah po tem, ko je prenehal razlog za podaljšanje pogodbenega roka.

Spremembo pogodbenega roka pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

Sprememba roka izvedbe v primeru nastopa nepredvidenih okoliščin ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe.

POGODBENA KAZEN

15. člen

(Uveljavljanje pogodbene kazni)

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen tej pogodbi, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini pol odtisočka (0,5 ‰) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan, za celoten čas zamude, vendar največ do 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV.

16. člen

(Obračun pogodbene kazni)

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje del.

17. člen

(Notifikacija pogodbene kazni)

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v primopredajni zapisnik. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

V kolikor primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna.

V kolikor naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

18. člen

(Načelo popolne odškodnine)

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

IZROČITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

19. člen

(Prevzem del - primopredaja)

Izvajalec je dolžan naročnika po opravljenem delu, ki je predmet te pogodbe, takoj pozvati na prevzem del. Dela se štejejo za zaključena, ko je opravljena primopredaja del – podpisan primopredajni zapisnik.

Naročnik se zavezuje opraviti kvalitativni pregled izvedenih del najkasneje v roku treh (3) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

O kvalitativnem pregledu izvedenih del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo;
- opredelitev morebitnih del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi garancijsko izjavo za odpravo napak v garancijski dobi.

Prevzem del (primopredaja) ni opravljen, dokler izvajalec naročniku ne izroči garancijske izjave za odpravo napak v garancijski dobi, v skladu s to pogodbo.

Po uspešno opravljeni primopredaji so izpolnjeni pogoji za izdelavo končnega obračuna.

20. člen

(Razlog za odklonitev prevzema del)

Naročnik lahko prevzem izvedenih del odkloni samo v primeru, da se na kvalitativnem pregledu izvedenih del ugotovi, da pogodbeni dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela.

JAMČEVANJE ZA NAPAKE

21. člen

(Odgovornost izvajalca za običajne skrite napake)

Če se v roku treh let od primopredaje (prevzema) del pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti v roku enega meseca od dneva, ko je napako odkril, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati odpravo napake v primernem roku.

Če izvajalec napake ne odpravi v primernem, s strani naročnika postavljenem roku, lahko naročnik ali zniža plačilo (uveljavlja manjvrednost) ali odpravi napako sam oziroma po drugem izvajalcu in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodarstvenik. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povračilo škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Pred potekom roka za odpravo napake iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik od pogodbe odstopi le, če so dela (gradba) izvedena tako, da je delo neuporabno oziroma je izvedeno v nasprotju z izrecnimi pogoji pogodbe. Če je napaka neznatna, naročnik ne more odstopiti od pogodbe in je dolžan dovoliti izvajalcu, da napako v primernem roku, postavljenem s strani naročnika, odpravi.

VIŠJA SILA

22. člen

(Višja sila)

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK IN KOMUNIKACIJA

23. člen

(Predstavniki pogodbenih strank)

Odgovorni vodja in pooblaščen predstavniki izvajalca del po tej pogodbi je _____, telefon: _____, e-naslov: _____.

Pooblaščen predstavniki naročnika je vodja Tehnične službe naročnika, **Aleksander Steiner**, tel. 01 5892 200, 01 5892 203, GSM: 070 717 429, e-naslov: Aleksander.Steiner@pef.uni-lj.si.

ODSTOP OD POGODBE

24. člen

(Splošno o odstopu od pogodbe)

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbenice stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

25. člen

(Odstop naročnika od pogodbe)

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od pogodbe, štejejo zlasti:

- zamuda izvajalca, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbenice kazni;
- zamuda izvajalca ali napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- nedoseganje pogodbenice dogovorjene kvalitete in ne vzpostavitev le-te niti v naknadnem primernem roku, ki ga določi naročnik;
- in drugi primeri, določeni v tej pogodbi.

Odstop od pogodbe lahko naročnik za zgoraj navedeno drugo in tretjo alinejo uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbenica stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi s takojšnjim učinkom v primeru začetka uvedbe enega od postopkov insolventnosti po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju zoper izvajalca.

26. člen

(Odstop izvajalca od pogodbe)

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe zlasti:

- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;

27. člen

(Dolžnosti pogodbenih strank po odstopu od pogodbe)

Ne glede na, to katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za odstop od pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k primopredaji izvedenih del in izdelavi končnega obračuna.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je naročnik izvajalcu dolžan plačati za vsa dela, ki so bila izvedena v skladu s pogodbo do trenutka odstopa od pogodbe.

POSLOVNA SKRIVNOST

28. člen

(Varovanje poslovne skrivnosti)

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjal kot poslovno skrivnost ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

SKRBNISTVO POGODBE

29. člen

Na strani naročnika je skrbnik te pogodbe tajnik fakultete **Janez Gartner**, tel. **01 5892 300, 01 5892 301**, GSM: **041 695 394**, e-naslov: **Janez.Gartner@pef.uni-lj.si**

Na strani izvajalca je skrbnik te pogodbe, tel., GSM:, e-naslov:

KONČNE DOLOČBE

30. člen

(Prioriteta dokumentov)

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov in druge veljavne zakonodaje.

Za presojo te pogodbe se poleg zgoraj navedenih uporabljajo tudi določila Posebnih gradbenih uzanc (Uradni list SFRJ, 1. april 1977, št. 18/1977).

Naslednji dokumenti se štejejo kot sestavni del te pogodbe:

- a) pogodba,
- b) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) z vsemi dodatnimi pojasnili, dopolnitvami, prilogami in vsemi drugimi dokumenti, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo,
- c) ponudba izvajalca navedena v 1. členu te pogodbe vključno z vsemi priloženimi dokazili in izjavami,
- d) popis del ponudnika s cenami, ki je sestavni del ponudbe iz predhodne točke tega člena pogodbe,

V primeru navzkrižnih določb med zgornjimi dokumenti veljajo prioriteto določila pogodbe, nato pa sestavni deli pogodbe po zgoraj navedenem vrstnem redu.

31. člen

(Datum sklenitve in veljavnosti pogodbe)

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

32. člen

(Spremembe pogodbe)

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom (Aneksom) k pogodbi, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače.

Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

33. člen

(Reševanje sporov)

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

34. člen

(Število izvodov pogodbe)

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejmeta naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

35. člen

(Protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

36. člen
(Socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Štev.: 401-13EJN/2018-UL PEF
Ljubljana, dne

Ljubljana, dne

Naročnik
Univerza v Ljubljani Pedagoška fakulteta
dekan izr. prof. dr. Janez Vogrinc

Izvajalec
.....
.....
podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig

Podpis in žig