

Na podlagi 24. člena Zakona o visokem šolstvu (Ur.l.RS, št.67/93, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99), 67. in 69. člena Statuta Univerze v Ljubljani ter 18. in 32. člena Pravil o organizaciji in delovanju Univerze v Ljubljani Pedagoške fakultete je Senat UL PEF na svoji 8.seji dne 23.05.2002 sprejel

PRAVILNIK O POGOJIH IN NAČINIH IZVEDBE DELOV ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA NA TERENU

I. VSEBINA PRAVILNIKA

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, pod katerimi se izvajajo posamezni deli študijskih programov UL PEF na terenu, vključno s strokovnimi ekskurzijami (v nadaljnjem besedilu: dejavnosti na terenu), ki so obvezna ali izbirna sestavina posameznega študijskega programa.

Ta pravilnik ne ureja izvedbe prostovoljnih ekskurzij oziroma izletov, ki jih študenti organizirajo in izvedejo po lastni odločitvi in na lastno odgovornost ter niso povezani z izvedbo študijskega programa UL PEF.

2. člen

Za izvedbo dejavnosti na terenu po tem pravilniku se štejejo organizirane skupinske oblike dela, ki so opredeljene v študijskem programu ter potekajo v naravnem okolju oziroma v ustanovah, ki s UL PEF neposredno ne sodelujejo pri izvedbi študijskega programa (strokovne ekskurzije, terenske vaje, obiski kulturnih ustanov, gospodarskih družb ipd.).

II. IZVEDBA DEJAVNOSTI NA TERENU

3. člen

Osnovni pogoj za izvedbo dejavnosti na terenu je, da je opredeljena kot obvezna ali izbirna sestavina javno veljavnega študijskega programa, sprejetega po postopku, ki ga predpisujeta Zakon o visokem šolstvu in Statut Univerze v Ljubljani.

V javno veljavnem študijskem programu mora biti jasno opredeljeno, katere dejavnosti na terenu so za študenta obvezne in katere so izbirne. Pri izbirnih dejavnostih je študentu omogočeno, da posamezno študijsko obveznost opravi z izbiro med različnimi predmeti in ne nujno pri vseh na terenu. S študijskim programom je tudi lahko določeno, da študent pri istem predmetu lahko opravlja določeno študijsko obveznost na terenu ali pa tudi v obliki, ki je strokovno utemeljena in ne zahteva dejavnosti na terenu.

V postopku obravnave in sprejema študijskega programa ali njegovega posameznega dela mora predlagatelj obvezno predložiti tudi izračun predvidenih stroškov za izvedbo dejavnosti na terenu ter navesti vir sredstev.

4. člen

V dejavnosti na terenu, ki so obvezna sestavina javno veljavnega študijskega programa, so vključeni vsi študenti.

O vključitvi v izbirne dejavnosti na terenu se študent odloči prostovoljno in odločitev pisno potrdi na seznamu, ki se hrani v arhivu oddelka.

Študenta, ki mu zdravstveno ali posebno socialno stanje ne dopušča dejavnosti na terenu, lahko ob predložitvi zdravniškega ali drugega ustreznega potrdila te obveznosti oprosti oddelek.

5. člen

Načrtovano izvedbo dejavnosti na terenu nosilec predmeta prijavi najkasneje do 01. 09. za naslednje študijsko leto študijski komisiji UL PEF, ki na podlagi zbranih prijav sprejme Letni program terenskih vaj in

ekskurzij. Komisija o tem programu poroča Senatu UL PEF in sicer praviloma najkasneje na redni septembrski seji za naslednje študijsko leto.

Izvedba dejavnosti na terenu mora biti pravočasno, najkasneje pa do 30. 09. za naslednje študijsko leto, vključena v izvedbeni predmetnik za posamezni študijski program. Izvedbeni predmetnik sprejme Senat UL PEF na predlog oddelka in po predhodni obravnavi na študijski komisiji.

Nosilec predmeta, pri katerem je predvidena dejavnost na terenu, predloži skupaj s prijavo pisni načrt, v katerem med drugim navede ključne podatke o dejavnosti na terenu (vrsta dejavnosti, udeleženci, obveznosti študentov, kraji oziroma relacije, organizacijske posebnosti idr.) ter v njem določi tudi potrebne varnostne ukrepe skladno z veljavnimi predpisi.

Pri pripravi načrta dejavnosti na terenu in kasnejše izvedbe mora nosilec upoštevati:

1. da so organizacija morebitnih prevozov, namestitve idr. ter izračun stroškov načrtovani v skladu z določili III. poglavja tega pravilnika;
2. da so vsi finančni tokovi (plačila študentov idr.) za kritje stroškov izvedbe dejavnosti na terenu načrtovani tako, da potekajo preko finančno računovodske službe UL PEF.

6. člen

Nadzor prisotnosti pri dejavnostih na terenu se opravlja na enak način, kot je uveljavljen pri izvedbi drugih sestavin študijskega programa.

Ko študent pisno potrdi svojo vključitev v izbirne dejavnosti na terenu, postanejo zanj obvezne.

7. člen

Študentu, ki se izvedbe študijskega programa na terenu oziroma strokovne ekskurzije iz opravičenih razlogov ne udeleži, nosilec predmeta omogoči, da opravi manjkajoče študijske obveznosti na drug ustrezen način, opredeljen v javno veljavnem študijskem programu. Če študijski program tega načina ne opredeljuje, ga določi Senat UL PEF na predlog oddelka oziroma študijske komisije.

8. člen

Študent, ki je vključen v izvedbo obvezne dejavnosti na terenu oziroma je pisno potrdil udeležbo pri izvedbi izbirne dejavnosti na terenu, pa se izvedbe iz neopravičenih razlogov ne udeleži, je dolžan kriti stroške izvedbe dejavnosti na terenu, kot da bi bil prisoten.

III. ORGANIZACIJA IN STROŠKI IZVEDBE DEJAVNOSTI NA TERENU

9. člen

Organizirajo se lahko samo tiste dejavnosti na terenu, ki so vključene v sprejeti Letni program terenskih vaj in ekskurzij.

Za organizacijo izvedbe dejavnosti na terenu je odgovoren nosilec predmeta. Pri tem v okviru svojih pooblastil sodelujejo predstojnik oddelka, tajništvo in finančno računovodska služba.

10. člen

Izbira najugodnejšega ponudnika za izvedbo storitev, potrebnih za izvedbo dejavnosti na terenu, ki jih organizira nosilec predmeta (prevoz, namestitve, materialna sredstva ipd.) poteka po veljavnih pravilih za oddajo javnega naročila malih vrednosti na Univerzi v Ljubljani oziroma UL PEF. Postopek za oddajo javnega naročila malih vrednosti vodi in izvede nosilec predmeta, v okviru katerega se izvede dejavnost na terenu oziroma strokovni sodelavec, ki ga nosilec pisno pooblasti.

Vsi finančni tokovi (vplačila študentov, plačila računov ipd.) za kritje stroškov izvedbe dejavnosti na terenu iz prejšnjega odstavka tega člena potekajo izključno preko finančno računovodske službe UL PEF, ki študentom zagotovi ustrezna potrdila o vplačilih.

Neposredna vplačila študentov oziroma delavcev UL PEF pri izbranem ponudniku storitve niso dovoljena.

Nosilec predmeta se s študenti lahko dogovori, da se določeni stroški ne vključujejo v organizacijo izvedbe (vstopnice, malice ipd.) in jih študenti lahko poravnajo individualno.

11. člen

Nosilec predmeta je dolžan dejavnost na terenu organizirati ob upoštevanju načel strokovnosti, varnosti ter finančne racionalnosti.

Nosilec predmeta takoj po pridobitvi ponudb, cenikov in drugih morebitnih dokumentov v zvezi z izbiro najugodnejšega ponudnika za izvedbo storitev, potrebnih za izvedbo dejavnosti na terenu, original teh dokumentov izroči v tajništvo dekanata oziroma omogoči njihov vpis v knjigo prispelc pošle. Tajništvo dekanata po vpisu original dokumentov izroči finančno računovodski službi UL PEF, nosilcu predmeta pa za njegovo lastno evidenco vrne kopije dokumentov v enem izvodu.

12. člen

Če stroški izvedbe dejavnosti na terenu kot posamične storitve presegajo z nacionalnim programom visokega šolstva določene standarde, študenti plačajo prispevek za kritje nadstandardnega stroška v skladu z določbami Pravilnika o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 40-1647/1994, 45-1959/1998) oziroma navodili Upravnega odbora Univerze v Ljubljani.

Finančno računovodska služba vodi tekoči pregled pokritosti stroškov izvedbe študijskega programa ter opozori Upravni odbor fakultete na nastanek nadstandardnih stroškov. Ugotovitveni sklep o obstoju dejstva iz prvega odstavka tega člena sprejme Upravni odbor UL PEF.

13. člen

V skladu z določbami četrte alinee 3. člena Pravilnika o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu se študentom rednega in izrednega študija lahko zaračunavajo prispevki za pokritje stroškov, povezanih z izvajanjem študijskega programa na terenu in strokovnih ekskurzijah.

Ti stroški vključujejo:

- stroške prevoza,
- stroške namestitve oziroma prenočišča,
- stroške vstopnin,
- stroške organizirane prehrane,
- stroške preventivnih zdravstvenih ukrepov, povezanih z izvajanjem študijskega programa na terenu oziroma strokovni ekskurziji (cepljenja, pregledi ipd.),
- morebitni drugi stroški materiala ali storitev, če so nujni za izvedbo študijskega programa, razen stroškov za plače zaposlenih na UL PEF oziroma zunanjih sodelavcev.

Stroški iz drugega odstavka tega člena se študentu zaračunavajo po dejanskih stroških, zmanjšanih za delež morebitnih namenskih sredstev, ki jih UL PEF pridobi iz proračuna RS ali kakega drugega namensko opredeljenega vira.

Višino prispevka za posamezno dejavnost na terenu s sklepom določi Upravni odbor UL PEF in sicer najkasneje 14 dni pred izvedbo dejavnosti na terenu.

K sklepu Upravnega odbora UL PEF iz četrtega odstavka tega člena poda soglasje Študentski svet UL PEF.

14. člen

Skladno z določili Pravilnika o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu Upravni odbor UL PEF o prispevku za izvedbo dejavnosti na terenu obvesti Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, najkasneje 7 dni po njegovem sprejemu.

IV. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Izvedba dela študijskega programa izven sedeža UL PEF je povezana s hipotetičnimi tveganji, tako za zdravje in varnost udeležencev kot tudi za odgovornost organizatorja. Nosilec predmeta, ki izvaja dejavnost na terenu, mora zato ves čas po uradni dolžnosti paziti na varstvo pravice študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev do varnosti pri delu, skrbeti za spoštovanje zakonitosti dela ter varovati interese UL PEF.

16. člen

Nosilec predmeta je kot vodja izvedbe študijskega programa na terenu oziroma ekskurzije dolžan zagotoviti izpolnjevanje določb varstva pri delu, opredeljenih v Izjavi o varnosti z oceno tveganja UL PEF.

17. člen

V primeru, da eden ali več pogojev iz tega pravilnika niso izpolnjeni, dejavnost na terenu ne sme biti organizirana oziroma izvedena, dekan fakultete pa je dolžan v okviru svojih pooblastil sprejeti ukrepe, da se prepreči morebitna nedopustna ravnanja.

18. člen

V primeru, da so kršena določila tega pravilnika, kršitelj nosi polno odgovornost (materialno in nematerialno) za morebiti storjene kršitve in njihove posledice.

V skladu z 2. členom Pravilnika o disciplinski odgovornosti zaposlenih na Univerzi v Ljubljani kršitve določb tega pravilnika pomenijo hujšo kršitev delovne obveznosti delavca, za katero se lahko izreče tudi ukrep prenehanje delovnega razmerja.

19. člen

V primeru spora ali dvoma je za razlago določb tega pravilnika pristojen Senat UL PEF.

20. člen

Pravilnik stopi v veljavo 8 dan po objavi na oglasnih deskah fakultete. Izvod pravilnika se pošlje vsem oddelkom ter Študentskemu svetu UL PEF.

Ljubljana, 23. maj 2002



Predsednik Senata UL PEF
Prof. dr. Pavel Zgaga, l.r.