



Datum: 25.9.2007

Spremembe Navodil za prijavo in vodenje evropskih projektov na UL

Navodila za prijavo in vodenje evropskih projektov na UL z dne 5. december, 2006 se spremenijo na naslednji način:

1. Na strani 4: **Pravilno podajanje podatkov o pravni osebi**

- se pod »Second Authorised Person« izbríše ime Helena Kamnar in tega podatka ni.
- se spremenijo podatki o bančnem računu in sicer:

BANK

Bank name:	BANKA SLOVENIJE
Branch address:	Slovenska cesta 35
Account number:	01100-6000022236
SWIFT:	BSLJ Si2x
IBAN:	SI56011006000022236

2. Na strani 5: Spremeni se 5. odstavek poglavja **3. POGODBE** in sicer se ta glasi:

Po potrebi se v različnih obrazcih do nadaljnjega navaja naslednje podatke glede porabe sredstev za raziskave in števila raziskovalcev:

Total R&D expenditure (in Euro): 46.980.000

Number of R&D personnel: 3.969

Number of researchers and engineers: Female: 1.474
 Male: 2.495

3. Na strani 6: se doda novo poglavje:

5. Podračuni članic za koordinatorske projekte

V primeru, da članica pridobi projekt, v katerem nastopa UL kot koordinator ali Grant holder, mora glede na zahteve pogodbe pri UJP odpreti podračun, na katerem bo lahko evidentirala obresti od avansnih sredstev. O številki podračuna za tak projekt mora članica takoj obvestiti Finančno računovodsko službo UL ter Univerzitetno službo za evropske projekte.



Za odprtje podračuna mora članica na UJP posredovati:

- Zahtevek za odprtje podračuna pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (<http://www.ujp.gov.si/docDir/Register%20PU/Register%20obrazci/PRILOGA4-Zahtevek%20za%20odprtje%20podracuna.doc>),
- 3 x Seznam deponiranih podpisov (<http://www.ujp.gov.si/docDir/Register%20PU/Register%20obrazci/PRILOGA5-Seznam%20deponiranih%20podpisov.doc>) in
- Izjava proračunskega uporabnika o plačilu stroškov vodenja podračuna z direktno obremenitvijo (<http://www.ujp.gov.si/docDir/Register%20PU/Register%20obrazci/PRILOGA6-Izjava%20proracunskega%20uporabnika%20o%20plačilu%20stroškov%20vodenja%20podracuna%20z%20direktno%20obremenitvijo.doc>),
- Kopijo pogodbe z Evropsko komisijo (ali pooblaščen agencijo) ali drugim financerjem,
- Potrdilo UL (podpisano s strani rektorice), da se projekt izvaja na članici. (priloga POTRDILO O IZVAJANJU PROJEKTA NA ČLANICI), ki mora biti stiskano na glavi UL in predhodno posredovano rektorici v podpis.

Mag. Helena Kamnar
Prorektorica za gospodarsko finančne zadeve

Pripravila: Mag. Staška Mrak Jamnik
vodja Univerzitetne službe za evropske projekte